

20
25



ACREDITACIÓN INSTITUCIONAL
ALTA CALIDAD
RENOVACIÓN - 8 AÑOS - 2021 - 2029
Resolución 015867 - MINEDUCACIÓN

Informe de Avance Plan de Acción

Barranquilla

AGOSTO, 2025

CONTENIDO

PRESENTACIÓN.....	2
CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL.....	3
AVANCE DEL PLAN DE ACCIÓN POR PROCESO.....	6
PROCESOS ESTRATÉGICOS	6
PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CONTROL	11
PROCESOS MISIONALES	12
PROCESOS DE GESTIÓN MISIONAL.....	26
PROCESOS DE APOYO.....	29

PRESENTACIÓN

La autoevaluación constituye, para la Universidad Simón Bolívar, un componente esencial y permanente del ciclo de gestión institucional, orientado a garantizar la calidad, la mejora continua y el alineamiento con los objetivos estratégicos.

El Plan de Acción Institucional es la herramienta que operacionaliza el Plan Estratégico de Desarrollo (PED) y está sujeto a un seguimiento periódico semestral, con el fin de conocer el progreso y evaluar el cumplimiento de los compromisos y metas fijados para cada periodo, conforme al procedimiento establecido.

Este plan integra los compromisos derivados del PED, el Plan de Mejoramiento para la Acreditación Institucional (PMI), el Plan de Mejoramiento para la Acreditación de Programas (PMP), la Auditoría Interna, la Gestión de Riesgos, la Revisión por la Dirección y demás compromisos inherentes a la operación de cada proceso.

El presente informe corresponde al avance del Plan de Acción 2025 con corte al 30 de junio, y es el resultado de la autoevaluación y autogestión desarrollada por los líderes de proceso mediante el aplicativo StrategicU del Sistema de Información Académica (SIA). El documento se estructura en dos apartados. Un primer capítulo que muestra el análisis del cumplimiento global del plan de acción institucional, y un segundo capítulo que presenta el detallado del avance por proceso, resaltando logros, retos y ajustes realizados.

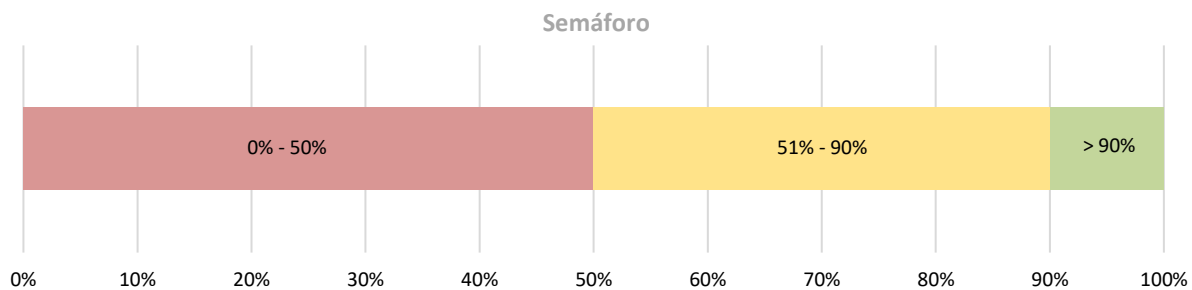
Se espera que este informe sea un recurso útil para la toma de decisiones por parte de los líderes de procesos y la Alta Dirección.

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL

Para llevar a cabo el seguimiento al Plan de Acción, se emplea el aplicativo StrategicU del SIA. Cada líder de proceso realiza una autoevaluación que abarca tanto una descripción cualitativa como una evaluación cuantitativa del progreso, respaldada por las evidencias que demuestran los logros alcanzados.

El seguimiento al Plan de Acción Institucional se ejecuta mediante el aplicativo StrategicU del SIA, en el que cada líder de proceso realiza el registro, consolidación y análisis del avance de las metas, a través de un proceso de autoevaluación que contempla dos dimensiones complementarias, cualitativa, en la que se describen los avances y evidencias de gestión que respaldan los logros obtenidos, y cuantitativa, en la que se asigna un porcentaje de cumplimiento a cada meta, de acuerdo con los resultados alcanzados frente a lo programado.

Para la presentación de resultados se emplea el esquema de semáforo de cumplimiento, que clasifica el desempeño en tres rangos: rojo para un cumplimiento de 0% a 50%, amarillo para un 51% a 90%, y verde para un 91% a 100%, como se ilustra en la gráfica siguiente.



De este modo, los procesos evaluados durante el primer seguimiento y su nivel de cumplimiento se presentan en la tabla siguiente:

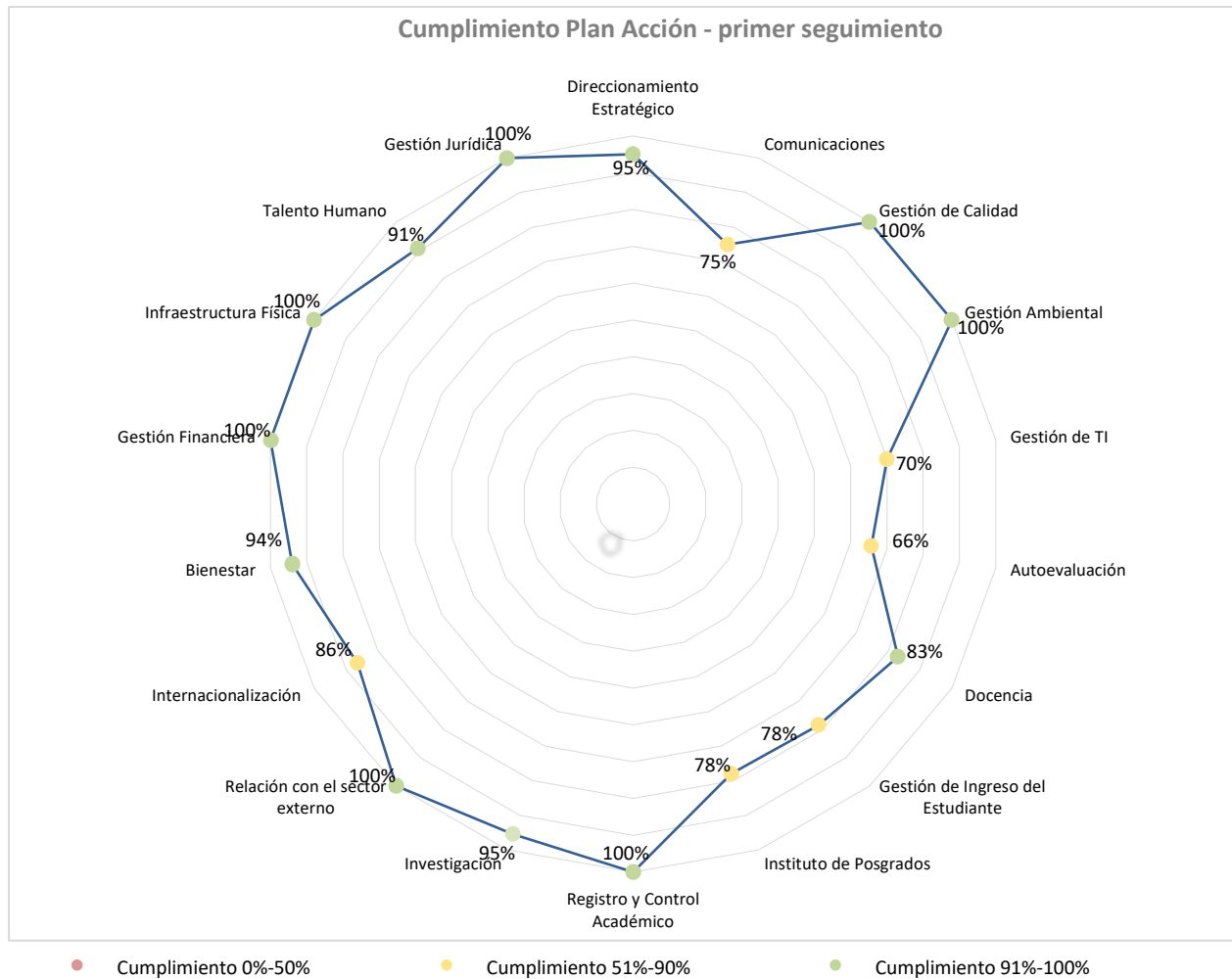
#	PROCESO / SUBPROCESO / DEPENDENCIA	% CUMPLIMIENTO COMPROMISOS CON METAS EN EL PRIMER SEMESTRE DEL AÑO	% AVANCE ACUMULADO
1	Direccionamiento Estratégico	95% ●	49%
2	Comunicaciones	75% ●	9%
3	Gestión de Calidad	100% ●	24%
4	Gestión Ambiental	100% ●	36%
5	Gestión de TI	70% ●	11%
6	Autoevaluación	66% ●	16%
7	Auditoría	-	-
8	Docencia	83% ●	6%

#	PROCESO / SUBPROCESO / DEPENDENCIA	% CUMPLIMIENTO COMPROMISOS CON METAS EN EL PRIMER SEMESTRE DEL AÑO	% AVANCE ACUMULADO
9	Gestión de Ingreso del Estudiante	78%	37%
10	Instituto de Posgrados	78%	18%
11	Registro y Control Académico	100%	20%
12	Graduación	-	-
13	Investigación	95%	8%
14	Relación con el sector externo	100%	9%
15	Internacionalización	86%	12%
16	Bienestar	94%	15%
17	Gestión de Recursos Bibliográficos	-	-
18	Gestión Financiera	100%	6%
19	Infraestructura Física	100%	8%
20	Talento Humano	91%	23%
21	Gestión Jurídica	100%	10%
22	Gestión Documental	-	0%
TOTAL		90%	18%

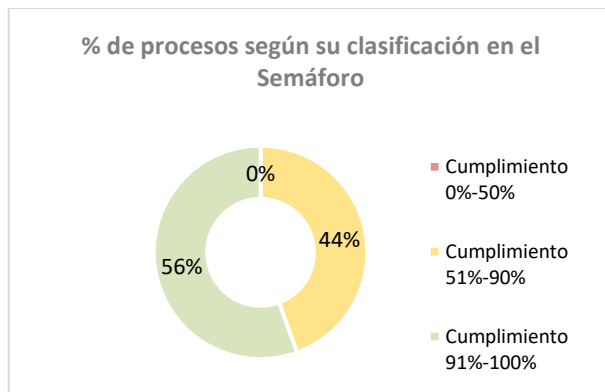
La primera columna de la tabla muestra el porcentaje de cumplimiento de los compromisos establecidos en el plan de acción para cada uno de los procesos planificados para el primer semestre del año. La segunda columna muestra el porcentaje de avance del plan de acción en relación con lo programado para todo el año.

En términos generales, se alcanzó el 90% respecto a los compromisos planeados para el primer semestre, lo cual representa un avance del 18% en la ejecución del plan de acción de la Universidad.

A continuación, se presenta un gráfico de radar que ilustra los resultados obtenidos por cada proceso. Los procesos ubicados en la periferia de la línea exterior o cerca de ella muestran altos niveles de cumplimiento, mientras que aquellos más próximos al centro indican niveles más bajos.



Según lo expuesto anteriormente, se concluye que de los 18 procesos evaluados con metas para el primer semestre del año, 18 alcanzaron un nivel de cumplimiento superior al 90%, mientras que 8 se ubicaron en un rango entre el 51% y el 90%.



AVANCE DEL PLAN DE ACCIÓN POR PROCESO

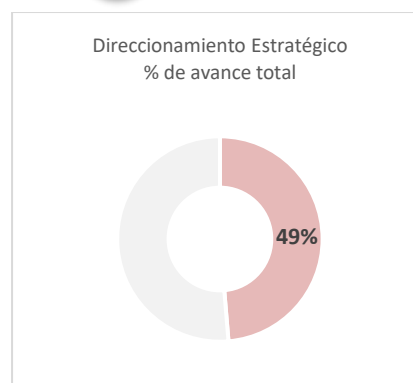
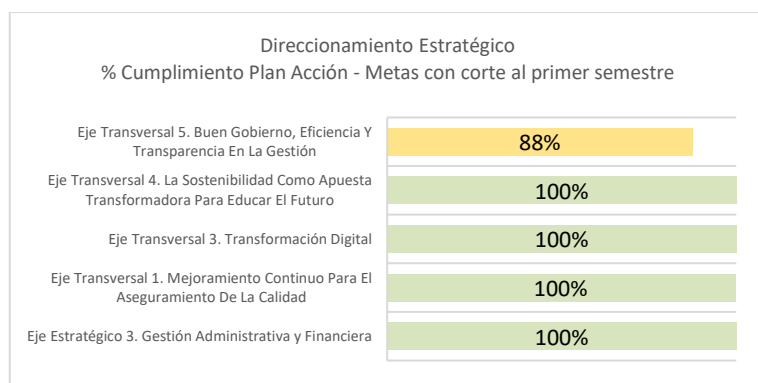
A continuación, se detalla el avance de cada proceso en función de las metas establecidas para el primer semestre del año en los diversos ejes del Plan Estratégico de Desarrollo, así como el avance alcanzado respecto al plan de acción anual.

El nivel de cumplimiento se determina considerando la descripción cualitativa realizada por cada proceso, respaldada por evidencias. También se tienen en cuenta los ajustes solicitados y justificados por los líderes de proceso, con la aprobación previa del jefe inmediato, en los casos aplicables.

PROCESOS ESTRATÉGICOS

Proceso: Direccionamiento Estratégico

Cumplimiento del plan de acción - metas con corte al primer semestre: **95%**



El proceso de Direccionamiento Estratégico ha obtenido un 95% de cumplimiento en relación con las metas fijadas para el primer semestre de 2025, logrando un avance acumulado del 49% respecto a lo planificado para la vigencia anual.

En el eje Gestión Administrativa y Financiera se formuló y presentó a la Sala General el plan de inversión institucional, aprobado mediante el Acuerdo No. 23 de 2025, lo que asegura un marco financiero para la ejecución de recursos en coherencia con el Plan de Desarrollo. Asimismo, se elaboró el informe técnico correspondiente al primer semestre, revisado en conjunto con el Departamento de Compras y Suministros, lo que permitió consolidar el seguimiento a la ejecución presupuestal.

En el eje Mejoramiento Continuo para el Aseguramiento de la Calidad, se elaboró el plan de acción del proceso con base en las prioridades identificadas y en alineación con los indicadores del Sistema de Gestión de Calidad y de desempeño. Adicionalmente, se consolidó el informe de gestión y sostenibilidad 2024 el cual se encuentra publicado en la página institucional, el cual incluye el cumplimiento del plan de acción institucional de la vigencia 2024.

En el eje Transformación Digital, se avanzó en la construcción del tablero de indicadores de profesores en la plataforma Dataware, actualmente en fase de revisión. De manera paralela, se gestionaron con el Departamento de TI los requerimientos técnicos orientados a ampliar el alcance del aplicativo StrategicU.

En el eje Sostenibilidad como Apuesta Transformadora para Educar el Futuro, se participó en tres actividades de formación y articulación institucional: el curso Gestión de Indicadores de Sostenibilidad, el IX Foro Regional sobre Empresas y Derechos Humanos y el Congreso Mundial de Sostenibilidad. Estas acciones se desarrollaron en el marco del compromiso institucional de dinamizar la política de responsabilidad social universitaria.

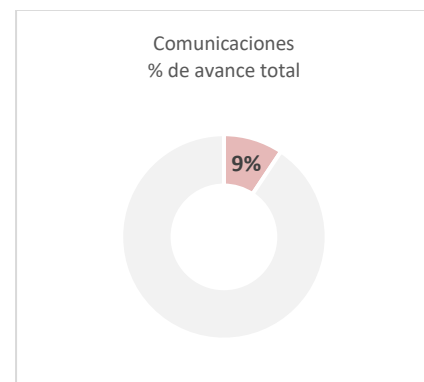
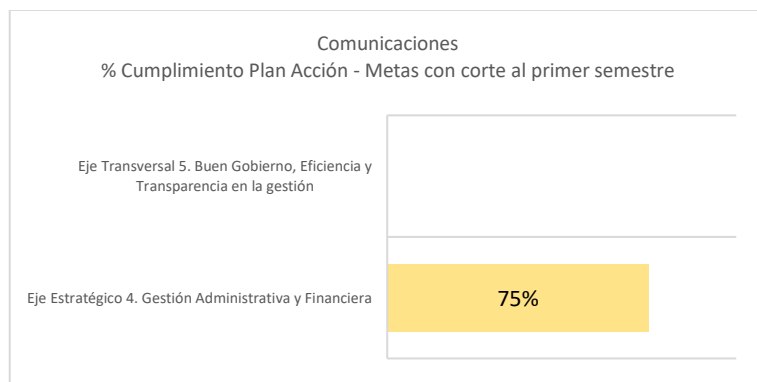
En el eje Buen Gobierno, Eficiencia y Transparencia en la Gestión, se actualizó el documento que define las autoridades y responsabilidades para la gestión de riesgos, ajustado a la norma ISO 31000:2018. El documento incorpora nuevas responsabilidades al nivel estratégico (Rector y Vicerrectores) y actualiza las funciones en materia de aseguramiento de los sistemas de gestión institucional. Igualmente, se cumplió con la meta de capacitación sobre riesgos de corrupción y derechos humanos, dirigida a proveedores, con 29 participantes y con la consolidación, elaboración y publicación en la página institucional el Boletín Estadístico de la vigencia 2024.

Respecto a los compromisos en curso, la meta de construir el contenido de un curso tipo MOOC para la divulgación de la gestión de riesgos presenta un 30% de avance, en fase de construcción con la asesoría de la Dirección de Pedagogía.

Proceso: Comunicaciones

Cumplimiento del plan de acción - metas con corte al primer semestre:

75%



El proceso de Comunicaciones alcanzó un 75% de cumplimiento en las metas previstas para el primer semestre de 2025, lo que representa un avance acumulado del 9% frente al plan anual.

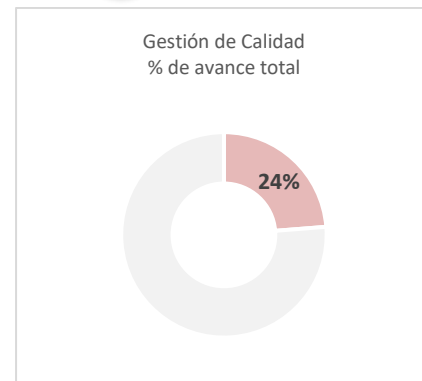
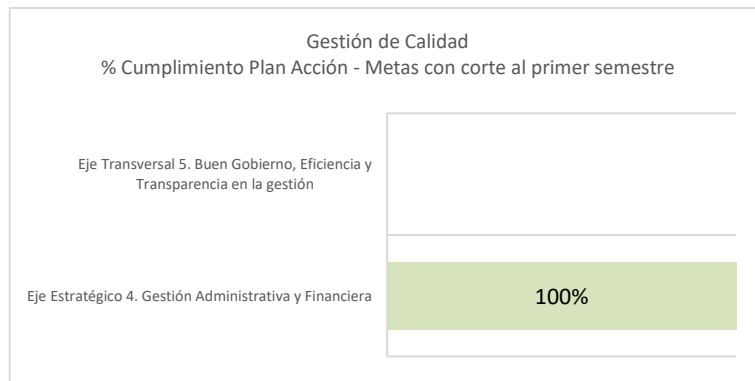
En el eje Gestión Administrativa y Financiera, se cumplieron las metas proyectadas a junio en relación con el fortalecimiento de la emisora virtual de la Universidad, a través de la adquisición de equipos de audio, video y mobiliario para transmisiones remotas, así como la gestión de equipos de cómputo y mobiliario especializado, en proceso de cotización.

La meta orientada a liderar cuatro actividades anuales de mercadeo de programas de pregrado y posgrado alcanzó un cumplimiento parcial del 25% frente al 50% programado a junio. Durante este periodo se desarrolló una jornada de promoción en el Centro Comercial Parque Alegria, donde se difundió la oferta académica institucional con apoyo de entidades financieras aliadas.

En el eje de Buen Gobierno, Eficiencia y Transparencia en la Gestión, no se programaron actividades para el primer semestre, por lo que no se registran avances en este componente a la fecha del seguimiento

Subproceso: Gestión de Calidad

Cumplimiento del plan de acción - metas con corte al primer semestre: 100%



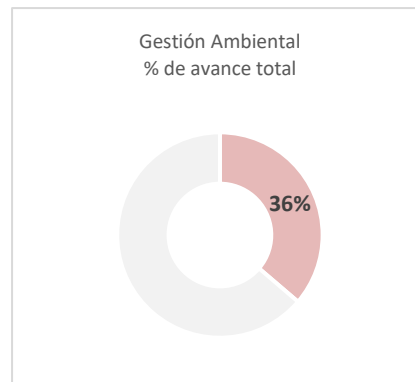
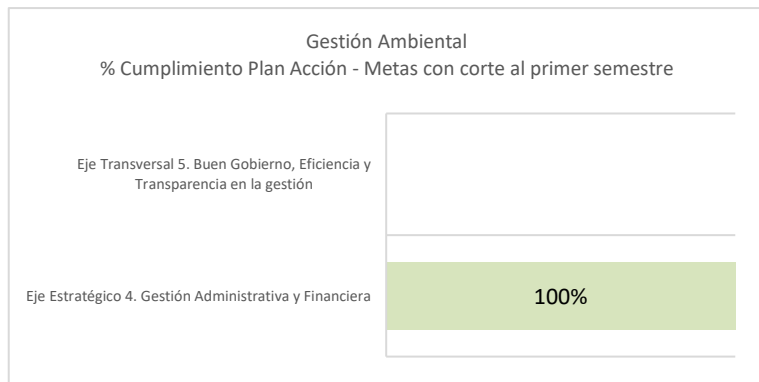
El proceso de Gestión de Calidad alcanzó un 100% de cumplimiento en las metas previstas para el primer semestre de 2025, lo que representa un avance acumulado del 24% frente al plan anual.

En el eje Gestión Administrativa y Financiera se cumplieron en su totalidad los compromisos relacionados con la implementación del plan operativo anual de calidad, el fortalecimiento del plan de comunicaciones y la realización de la Revisión por la Dirección, según lo proyectado para el semestre. Estos resultados contribuyen a la consolidación de una gestión sistemática y al fortalecimiento de la cultura de autorregulación institucional. De manera complementaria, se adelantaron acciones vinculadas con la ampliación de procesos administrativos certificados y la implementación del sistema de gestión para organizaciones educativas. Aunque no estaban proyectadas para el primer semestre, presentaron avances que preparan el terreno para su cumplimiento en la segunda parte del año.

En el eje Buen Gobierno, Eficiencia y Transparencia en la Gestión, se actualizó el Informe de Gestión de Abordaje de Riesgos (IGAR), el cual muestra el estado actual de las acciones y controles implementados, así como una evaluación de su eficacia. Este informe será objeto de seguimiento y análisis detallado en el segundo semestre del año.

Subproceso: Gestión Ambiental

Cumplimiento del plan de acción - metas con corte al primer semestre: 100%



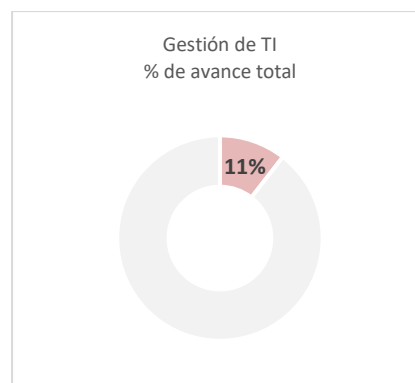
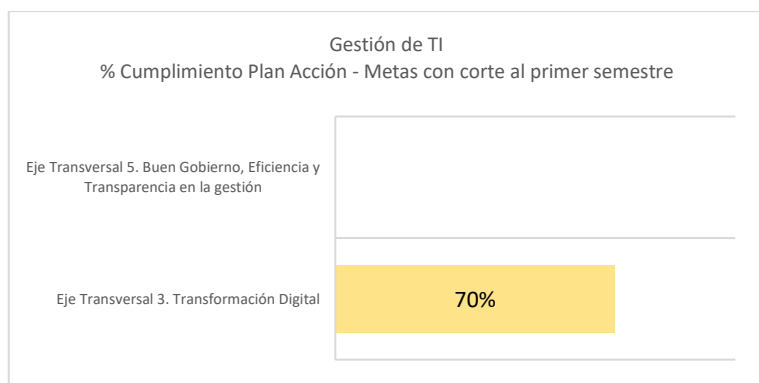
El proceso de Gestión Ambiental alcanzó un 100% de cumplimiento en las metas previstas para el primer semestre de 2025, lo que representa un avance acumulado del 36% frente al plan anual.

En el eje Gestión Administrativa y se cumplieron en su totalidad las metas programadas, entre ellas la implementación del plan de comunicaciones, con un avance del 71% de lo establecido para el año, la ejecución del programa de formación en temas de gestión ambiental dirigido a actores clave y la participación en la inducción de estudiantes mediante actividades de capacitación y socialización. De igual manera, se ejecutó el plan operativo anual de trabajo del Sistema de Gestión Ambiental, que registra un avance del 61% en el cumplimiento anual a la fecha del seguimiento. Asimismo, se realizó la Revisión por la Dirección 2024, incorporando elementos de la norma ISO 14001, el Sello de Sostenibilidad y el SGBC.

En el Eje de Buen Gobierno, Eficiencia y Transparencia en la Gestión, no se programaron actividades para el primer semestre, por lo que no se registran avances en este componente a la fecha del seguimiento.

Proceso: Gestión de TI

Cumplimiento del plan de acción - metas con corte al primer semestre: 70%



El proceso logró un cumplimiento del 70% en relación con los compromisos cuyas metas se definieron para el primer semestre del año, lo que equivale a un avance del 11% respecto al plan de acción total.

En el marco del Eje Transversal 3. Transformación Digital, se cumplieron en un 100%, ocho metas planificadas a junio en aspectos prioritarios como la integración de módulos entre las sedes de Barranquilla y Cúcuta, la implementación de servicios web institucionales, dentro de los cuales se destacan el micrositio y la aplicación de Unisimón Radio, culminados en su totalidad. De igual manera, se avanzó con la carga de la base de datos actualizada del MEN en el sistema institucional, quedando pendiente la entrega con el usuario final (admisiones), así como la integración de resultados de pruebas ICFES en el sistema de información. También se ejecutó la entrega de tableros de control e indicadores, fortaleciendo la capacidad institucional para el análisis y la toma de decisiones.

En cuanto a la implementación de la política de seguridad informática y ciberseguridad, se logró su incorporación al compendio institucional, con un avance significativo en políticas como uso del correo electrónico (80%), backup y restauración (80%), uso de la red de datos (80%) y gestión de incidentes de TI (60%). No obstante, otros componentes, como recuperación de desastres y gestión de vulnerabilidades, quedaron en fases iniciales, lo que será atendido en el segundo semestre. En relación con los proyectos solicitados por las diferentes áreas, se iniciaron 34 de los 76 priorizados, de los cuales 19 ya fueron finalizados exitosamente, mientras que el resto continúa en etapas intermedias de desarrollo.

De manera complementaria, cinco metas presentaron un cumplimiento parcial respecto a lo proyectado. Entre estas se destacan la generación de reportes institucionales asociados a diferentes procesos, el desarrollo de proyectos, el rediseño del portal institucional, actualmente en fase de selección de proveedor, la implementación de la herramienta de desmaterialización de pagarés, y la dotación de equipos de cómputo. En este último caso, aunque se avanzó con el perfilamiento de necesidades, la convocatoria a proveedores, la evaluación de propuestas y la adjudicación del contrato, el proceso de adquisición no culminó en el semestre debido a la tardía aprobación de las inversiones 2025.

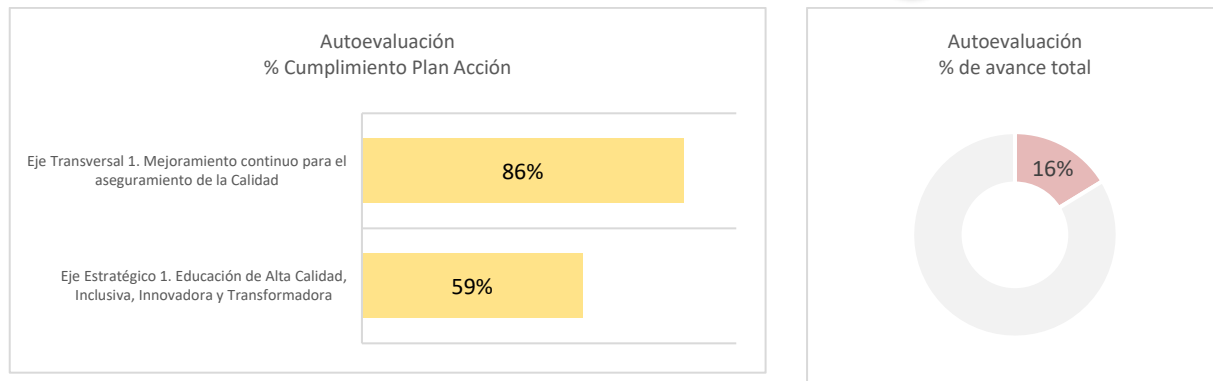
Por otra parte, dos metas no registraron avances a junio. Estas corresponden a la implementación del portal de compras en su segunda fase, proyectada para la sede de Cúcuta, cuyo desarrollo no ha iniciado por encontrarse en licencia de maternidad la responsable del área; y a la implementación de un formato personalizado y almacenamiento en Docuware, que fue reprogramada para el segundo semestre a raíz de la salida del responsable del ERP y la reorganización del equipo encargado de este soporte.

En el Eje de Buen Gobierno, Eficiencia y Transparencia en la Gestión, no se programaron actividades para el primer semestre, por lo que no se registran avances en este componente a la fecha del seguimiento.

PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CONTROL

Proceso: Autoevaluación

Cumplimiento del plan de acción - metas con corte al primer semestre: 66%



El proceso de Autoevaluación alcanzó un 66% de cumplimiento en las metas programadas para el primer semestre de 2025, lo que equivale a un 16% de avance frente al plan anual.

En el eje Educación de Alta Calidad, Inclusiva, Innovadora y Transformadora, de las metas proyectadas para junio se cumplieron en un 100% los compromisos de radicación del informe de autoevaluación del programa de Fisioterapia en la plataforma SACES-CNA, como parte del proceso de renovación de la acreditación de alta calidad, así mismo, se evidenciaron avances en la preparación de las visitas de evaluación externa de programas de pregrado y posgrado (Ingeniería Industrial, Instrumentación Quirúrgica, Fisioterapia, Maestrías en Actividad Física y Salud, en Genética, en Administración de Empresas e Innovación, y en Desarrollo y Gestión de Empresas Sociales), donde se destaca la visita recibida por Ingeniería Industrial en mayo de 2025.

Respecto a la meta de radicar cinco informes de autoevaluación con fines de acreditación por primera vez (un programa de pregrado y cuatro de posgrado), hasta la fecha se han radicado 2 de los 5 proyectados: Instrumentación Quirúrgica (10 de marzo) y Maestría en Actividad Física y Salud (26 de julio). Los otros tres programas se encuentran avanzando con la entrega de planes de mejoramiento para asignación de presupuesto. Los retrasos obedecen a demoras en la entrega de información de dependencias específicas, situación socializada en los Comités Técnicos de Autoevaluación.

En el eje transversal Mejoramiento Continuo para el Aseguramiento de la Calidad, se reporta avance en la actualización del Modelo Institucional de Autoevaluación (MIA), según la meta que se había proyectado para el primer semestre del año. Se generó el documento de las directrices para documentar los aspectos por evaluar de la Matriz LAI y se avanzó significativamente en el diseño de los instrumentos para consulta de apreciaciones (6 instrumentos cuantitativos). No obstante, este proceso se ajustará nuevamente, dado que el Acuerdo CESU 01 de 2025 reemplazó al anterior Acuerdo 02 de 2020, modificando los factores y características de acreditación. En consecuencia, la Universidad retomará el diseño de los instrumentos una vez el Consejo Nacional de Acreditación (CNA) expida los lineamientos definitivos.

Proceso: Auditoría

El proceso de Auditoría Interna no contó con metas proyectadas específicamente para cumplirse en el primer semestre de 2025; sin embargo, se realizó seguimiento al avance de los compromisos definidos para la vigencia anual, lo que permitió evidenciar logros importantes en materia de formación, fortalecimiento del equipo y gestión de instancias de control.

Entre los resultados alcanzados se destacan las capacitaciones dirigidas al equipo de auditoría interna, que superaron lo previsto para el año, con espacios de formación en temáticas como banderas rojas de fraude con proveedores y negociaciones, implementación de los Dominios I-V según las nuevas normas de auditoría interna, planificación y desarrollo de auditorías de cumplimiento, diplomado en actualización tributaria y aduanera, e ISO 27001 sobre gestión de activos de información. Estas acciones contribuyen al fortalecimiento de las competencias técnicas del equipo y a la actualización frente a estándares internacionales.

Por otra parte, se encuentran en trámite las capacitaciones dirigidas al personal directivo y de nivel medio, para las cuales se solicitó la programación de fecha y se está a la espera de confirmación por parte de la Dirección de Talento Humano. De igual manera, se renovó la afiliación a Auditool y Actualícese, lo cual permitirá continuar con el acceso a contenidos especializados y actualizaciones normativas en materia tributaria y contable.

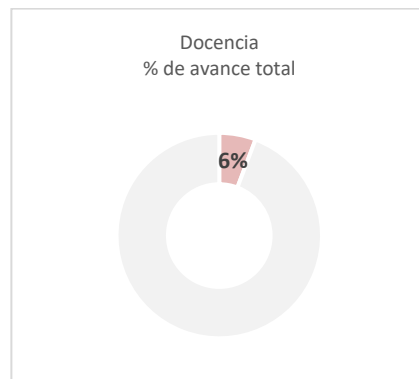
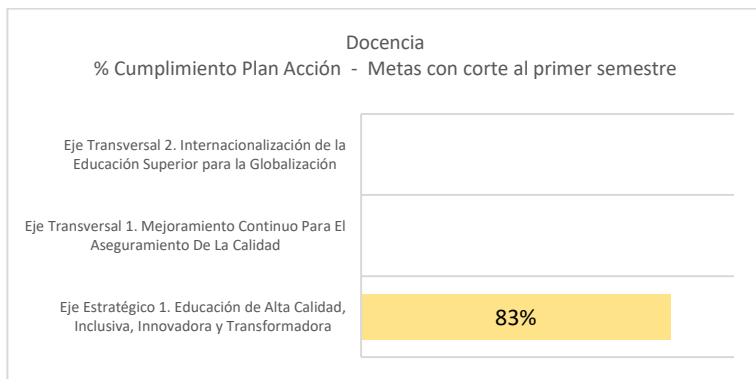
En cuanto a los compromisos de articulación y control, se documentó el Sistema de Calidad de Auditoría Interna y se realizó la reunión del Comité Coordinador de Control Interno con participación de la Sala General, dando cumplimiento a los lineamientos institucionales en materia de control y seguimiento de riesgos.

PROCESOS MISIONALES

Proceso: Docencia

Cumplimiento del plan de acción - metas con corte al primer semestre:

83%



En el primer semestre de 2025, el proceso de Docencia alcanzó un 83% de cumplimiento de lo programado para el periodo, lo que equivale a un 6% de avance frente al plan anual.

En el marco del eje Educación de Alta Calidad, Inclusiva, Innovadora y Transformadora, se cumplió en un 100% con las metas relacionadas con la radicación del informe de autoevaluación del programa de Fisioterapia en la plataforma SACES-CNA, lo que constituye el primer paso dentro de las solicitudes de renovación de acreditación previstas para este año. Igualmente, se radicaron las solicitudes de renovación de registro calificado de dos programas de pregrado —Ingeniería Civil y Diseño Industrial— y de cuatro programas de posgrado, entre ellos la Maestría en Auditoría y Sistemas de Control, Derecho Procesal, Gestión y Emprendimiento Tecnológico, y Sistemas de Gestión.

En lo relativo a la medición de resultados de aprendizaje, se logró aplicar las pruebas SAVIA I, II y III a los estudiantes de primer semestre, mitad de programa y penúltimo semestre, alcanzando coberturas del 99%, 95% y 98% respectivamente, lo que refleja un compromiso institucional con el aseguramiento de los aprendizajes y la evaluación integral del proceso formativo.

No obstante, algunas metas se cumplieron parcialmente respecto a lo proyectado. En particular, de las once autoevaluaciones previstas para acreditación por primera vez de programas de pregrado, posgrado, especializaciones y doctorados, se radicaron dos: Instrumentación Quirúrgica y la Maestría en Actividad Física y Salud. Otras, como las Maestrías en Desarrollo y Gestión de Empresas Sociales y en Administración de Empresas e Innovación, avanzaron en la entrega de planes de mejoramiento para asignación presupuestal, mientras que la Maestría en Genética se encuentra próxima a presentar este mismo insumo. El rezago identificado responde principalmente a la falta de información completa por parte de algunas dependencias, situación que fue expuesta en las sesiones del Comité Técnico de Autoevaluación.

En cuanto a la transformación del Departamento de Pedagogía en el Centro para la Enseñanza, el Aprendizaje y la Excelencia Profesoral (CEAEP). A corte de junio, se iniciaron las respectivas gestiones, y se solicitaron nuevas licencias para el desarrollo de recursos educativos digitales y se avanzó en los trámites de adquisición de equipos tecnológicos.

Además de las metas programadas para junio, se adelantaron acciones de seguimiento a compromisos definidos para cierre de 2025. En relación con la oferta académica, la Universidad cuenta actualmente con 100 programas en el campus Barranquilla, avanzando hacia la meta de 105, e inició el trámite de registro calificado para nuevos posgrados, destacando la Maestría en Finanzas Digitales en modalidad virtual. De igual manera, se presentaron borradores de la política institucional de educación virtual y los lineamientos de evaluación de calidad de cursos, lo que contribuye a estructurar la normativa para esta modalidad.

En materia de fortalecimiento de la docencia, se cuenta con 324 profesores de planta, se mantiene la ratio de 1 profesor de tiempo completo por cada 20 estudiantes, y se continúa con procesos de capacitación en gestión curricular, alcanzando un 44% de avance. En paralelo, se reporta un diligenciamiento del 59,58% de las bitácoras de profesores. También, se culminó la certificación de 25 profesores en competencias tecnopedagógicas para la virtualización de cursos en 2025-1, consolidando un total acumulado de 213 (20,82%) del cuerpo profesora. Asimismo, se certificaron 76 profesores en Diseño Universal para el Aprendizaje (DUA), sumando 489 a nivel institucional (40,5%). Y se realizó el taller de estrategias de transversalización y de interacción del currículo para el aprendizaje auténtico, beneficiando a 90 profesores, los cuales representan el 7% del cuerpo profesoral.

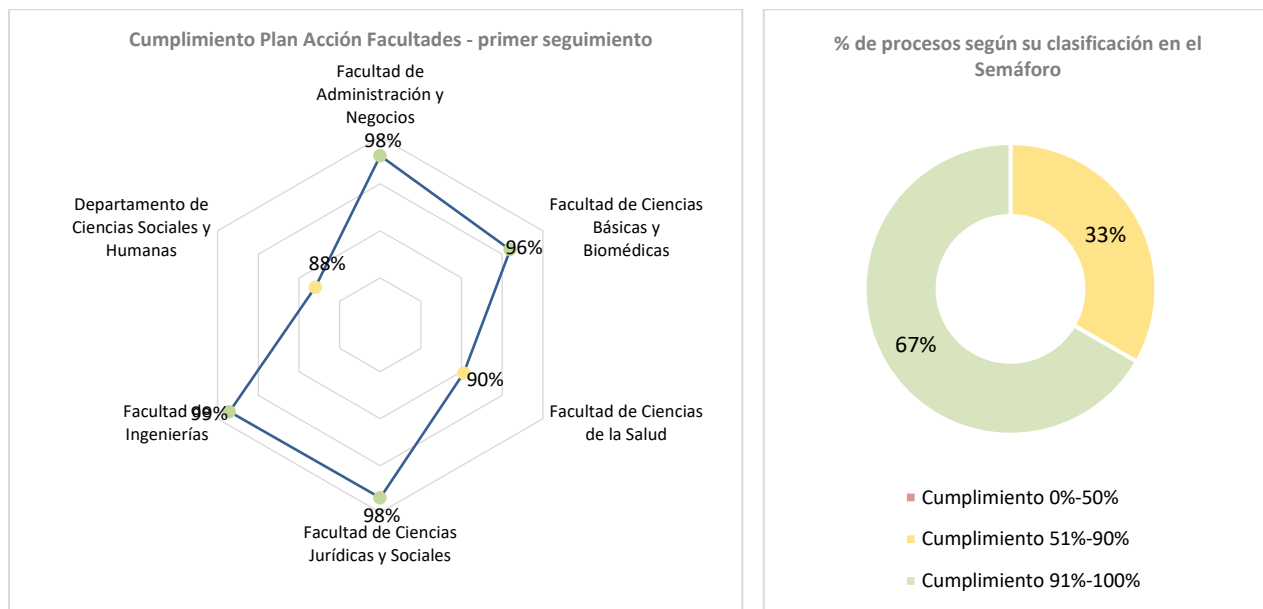
Respecto a recursos para la docencia, se avanzó en la adquisición y renovación de 32 licencias de software y herramientas de autor para la generación de contenidos digitales, y se alcanzó un 70% de avance en el desarrollo del aplicativo de seguimiento a la virtualización de cursos. Actualmente, el 73% de las aulas extendidas de pregrado y el 66% de posgrado evidencian uso y apropiación de recursos TIC, al tiempo que se fortaleció la plataforma Moodle con nuevas funcionalidades, incluida la app de Aula Extendida disponible para prueba piloto.

En lo relacionado con monitorias, se cuenta con 51 monitores activos en 2025-1 y un aumento del 38,56% en la demanda frente al año anterior. Además, se encuentra en fase de desarrollo un aplicativo para la gestión integral de monitorias, con un avance del 30%. Finalmente, se estructuró el plan de acción para la creación de una red de innovación pedagógica que fomente espacios de intercambio de experiencias de enseñanza y aprendizaje, cuyas consultorías iniciarán en el segundo semestre.

En el eje Mejoramiento Continuo para el Aseguramiento de la Calidad, se avanzó en la elaboración del informe de gestión de programas académicos institucionales. A corte de junio de 2025, se recibieron los informes de 81 programas, lo que corresponde al 81% del total. Asimismo, se identificaron 9 programas (9%) como “No aplica”, debido a que son de reciente creación y por tanto no presentan informe de gestión 2024. Por otra parte, se registraron 2 programas (2%) en proceso de inactivación, que tampoco entregaron informe en el periodo. Finalmente, 8 programas (8%) no presentaron el informe correspondiente, encontrándose pendientes de entrega.

Los compromisos definidos en el eje de Internacionalización de la Educación Superior para la Globalización están planificados para evaluarse en el segundo seguimiento.

A continuación, se presentan los resultados individuales.

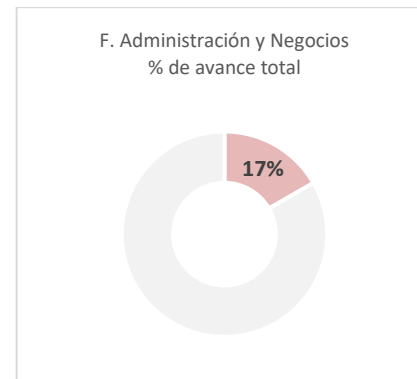
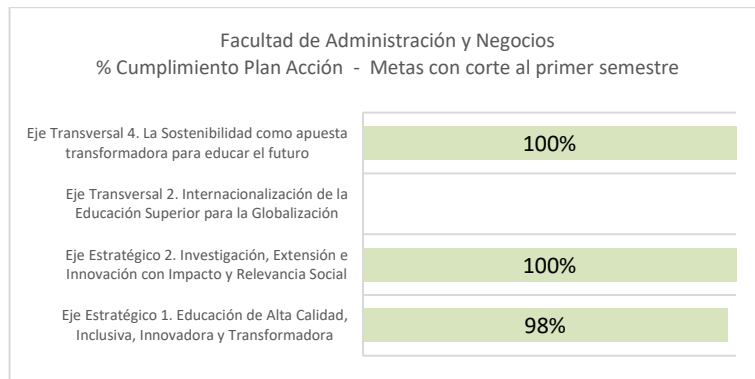


De acuerdo con lo anterior, se puede concluir que de las seis unidades adscritas a la vicerrectoría, respecto a las metas establecidas para el primer semestre del año, dos alcanzaron un cumplimiento en el rango 51% al 90%, y cuatro han superado el 90%.

Facultad de Administración y Negocios

Cumplimiento del plan de acción - metas con corte al primer semestre:

98%



La facultad logró un avance del 98% en comparación con lo planificado para el primer semestre y un 17% en relación con lo establecido para todo el año.

En el eje de educación de alta calidad, inclusiva, innovadora y transformadora, la facultad cumplió el 100 % de las metas previstas para junio la incorporación de certificaciones internacionales de competencias en los programas de pregrado, lo que se logró mediante la acreditación INVICTA by EQUAA, que avala cinco habilidades blandas esenciales: colaboración, creatividad, inteligencia emocional, comunicación efectiva y productividad. En cuanto a los profesores de planta, se cuenta con un total de 47 profesores distribuidos en los cuatro programas, de los cuales 17 poseen formación doctoral (36%).

Se avanzó además en la actualización curricular de seis programas de posgrado y en la renovación de su registro calificado, con radicación formal de la Maestría en Auditoría y Sistemas de la Calidad en Servicios de Salud ante el MEN. También se completó la compra de licencias para el programa de Marketing y Negocios Digitales, con un 50 % de ejecución del plan de inversión.

En la medición de resultados de aprendizaje, las pruebas SAVIA I, II y III se aplicaron a los estudiantes de primer, mitad y penúltimo semestre con coberturas de 98 %, 95 % y 99 %, respectivamente. Asimismo, se recibieron los informes de gestión del 97 % de los programas adscritos, quedando pendiente solo la Maestría en Gestión del Aseguramiento de la Calidad de la Educación.

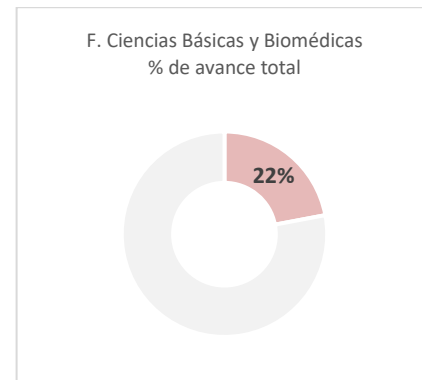
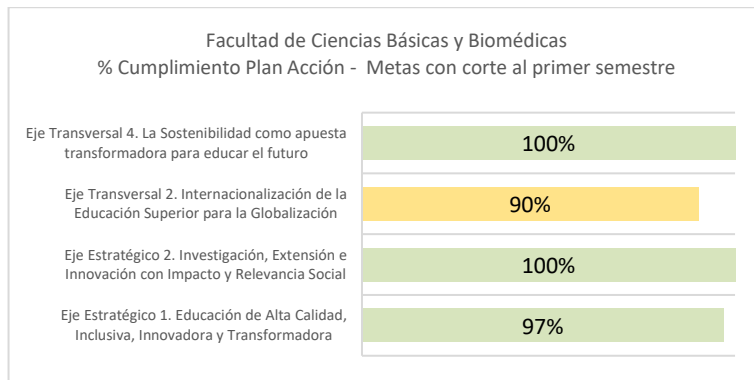
En el eje de investigación, innovación y transferencia de conocimiento, se logró vincular 235 estudiantes en semilleros.

En el eje sostenibilidad como apuesta transformadora para educar el futuro, se presentó el informe de contribución al desarrollo sostenible.

Finalmente, en el eje de internacionalización de la educación superior para la globalización , aunque no se programaron metas para evaluarse en el primer semestre del año, se registraron avances relacionados con la formulación de una Buena Práctica de Internacionalización, el desarrollo de 21 clases espejo y la vinculación de ocho estudiantes en grupos estudiantiles internacionales. También se registraron avances en las metas relacionadas con movilidad saliente y entrante de profesores y estudiantes, tanto a nivel nacional como internacional.

Facultad de Ciencias Básicas y Biomédicas

Cumplimiento del plan de acción - metas con corte al primer semestre: 96%



La facultad logró un avance del 96% en comparación con lo planificado para el primer semestre y un 22% en relación con lo establecido para todo el año.

En el eje de educación de alta calidad, inclusiva, innovadora y transformadora, se cumplieron al 100 % las metas previstas para junio relacionadas con la actualización de seis PAC en el marco de la ruta académica para el desarrollo sostenible y se avanzó en la dotación y adecuación de los laboratorios de Biología Molecular, Microbiología Industrial y Sensorial, Ciencias Básicas 2, Química, Morfología, Biofísica, Biología, Fisiofarmacología, Histoembriología y el Laboratorio Multifuncional de Química y Farmacia. En la medición de aprendizajes, las pruebas SAVIA I, II y III se aplicaron con coberturas de 98 %, 97 % y 98 %, respectivamente. Asimismo, tres de los cuatro programas adscritos presentaron sus informes de gestión completos, y el cuarto programa reporta un 85 % de avance, con entrega final prevista para agosto.

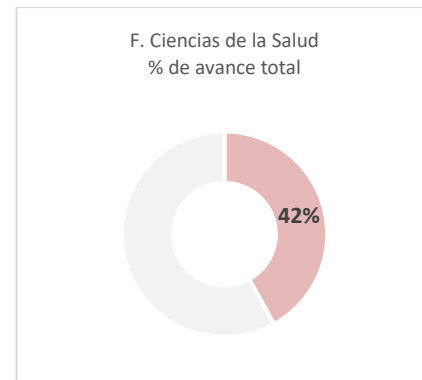
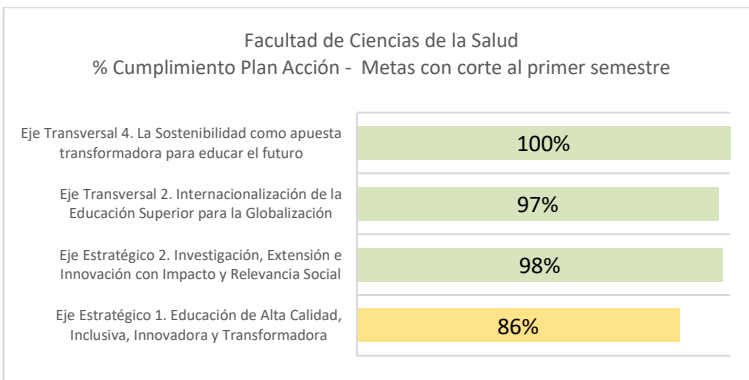
En el eje de investigación, innovación y transferencia de conocimiento, se logró 124 estudiantes vinculados a semilleros de investigación e innovación.

En el eje de sostenibilidad como apuesta transformadora para educar el futuro, se presentó su informe de contribución al desarrollo sostenible.

Finalmente, en el eje de internacionalización de la educación superior para la globalización, se registraron 42 profesores en movilidad entrante nacional, 15 en movilidad saliente nacional y 12 en movilidad saliente internacional, cumpliendo las metas proyectadas para el semestre. Además, se reportó la participación de 2 profesores en movilidad entrante internacional, lo que representa un avance parcial del 13 % en esta meta.

Facultad de Ciencias de la Salud

Cumplimiento del plan de acción - metas con corte al primer semestre: **90%**



La facultad muestra un cumplimiento del 90% con respecto a lo planificado para el primer semestre, lo que representa un 42% de lo establecido para todo el año.

En el eje de educación de alta calidad, inclusiva, innovadora y transformadora, se cumplieron al 100 % las metas previstas para el primer semestre relacionadas con la radicación ante el CNA el informe de autoevaluación del programa de Instrumentación Quirúrgica y se avanza en el proceso de Nutrición y Dietética, programado para el segundo semestre, incorporación de la ruta de internacionalización en el programa de Enfermería y la adopción de certificación internacional de competencias en el programa de Medicina, y la radicación de los documentos de autoevaluación para renovación de acreditación de Enfermería y Fisioterapia.

En los procesos de medición de aprendizajes, las pruebas SAVIA I y III se aplicaron al 100 % de los estudiantes proyectados (597 en primer semestre y 419 en penúltimo semestre), mientras la SAVIA II alcanzó un 96 % de cobertura. También se recibieron los informes de gestión de todos los programas de pregrado. En infraestructura académica se completó el 50 % de las adecuaciones previstas en laboratorios y espacios especializados, incluyendo avances en el Hospital Simulado y en los laboratorios de Fisioterapia, Nutrición e Instrumentación.

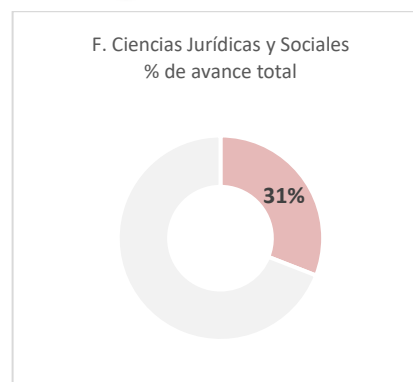
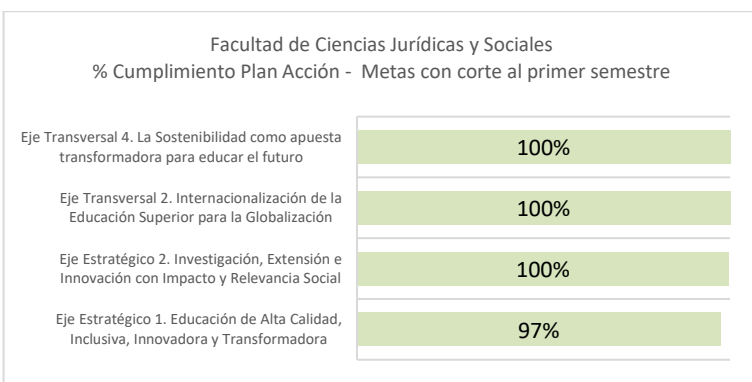
En el eje de investigación, innovación y transferencia de conocimiento, la facultad publicó 43 artículos en revistas indexadas, y 10 artículos elaborados en conjunto entre profesores y estudiantes. Además, se registraron 319 estudiantes participando en el Programa Institucional de Semilleros de Investigación.

En el eje transversal de internacionalización de la educación superior para la globalización, se superaron las proyecciones del primer semestre. Se elaboró una Buena Práctica de Internacionalización, se desarrollaron 15 clases espejo y COIL en pregrado y posgrado, y 55 estudiantes se vincularon a grupos estudiantiles internacionales. En movilidad de profesores se registraron 57 profesores en movilidad entrante nacional, 33 en movilidad entrante internacional, y 62 en movilidad saliente nacional, además de 30 en movilidad saliente internacional. En estudiantes, se reportan 83 movildades entrantes nacionales, 27 internacionales, 435 salientes nacionales y 87 salientes internacionales. También se concretaron movildades de personal administrativo, con una nacional y tres internacionales.

Finalmente, en el eje transversal de sostenibilidad, la facultad presentó su informe de contribución a los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS), cumpliendo el 100 % de lo programado para el semestre.

Facultad de Ciencias Jurídicas y Sociales

Cumplimiento del plan de acción - metas con corte al primer semestre: **98%**



Para el primer semestre del año, la facultad alcanzó un cumplimiento del 98%, lo que representa un 31% de avance de lo establecido para todo el año.

En el eje de educación de alta calidad, inclusiva, innovadora y transformadora, la facultad cumplió el 100 % de las metas previstas a junio relacionadas con la evaluación de cinco programas de posgrado (Derecho Laboral y Seguridad Social, Derecho Constitucional, Derecho Administrativo, Adicciones y el Doctorado en Ciencias Jurídicas y Políticas), la entrega de los documentos de renovación de registro calificado de la Especialización en Derecho Procesal y del Doctorado en Ciencias de la Educación, la actualización de 39 PAC en el marco de la ruta académica para el desarrollo sostenible, y la elaboración de informes de gestión para los cuatro programas de pregrado y los 22 de posgrado. Además, 21 profesores de planta acreditan nivel B2 o superior en lengua extranjera.

En cuanto al cuerpo profesora, se alcanzó un 92 % de la meta, con 73 de los 79 profesores de planta proyectados, y un 94 % en formación doctoral, con 29 profesores doctores de los 31 proyectados. Asimismo, el 98 % de las aulas extendidas (113 de 115) evidencia uso y apropiación de los recursos TIC en la plataforma Moodle, y se cumplió con altos niveles de aplicación de las pruebas SAVIA I, II y III, con coberturas de 97 %, 95 % y 96 % respectivamente, que midieron competencias genéricas en los estudiantes de primer, mitad y penúltimo semestre.

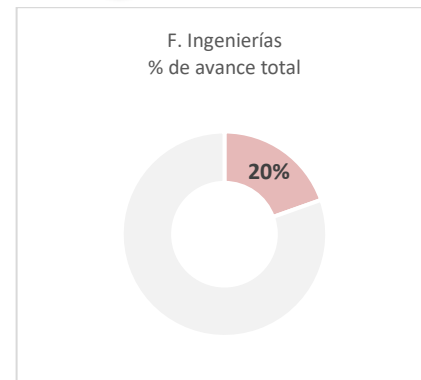
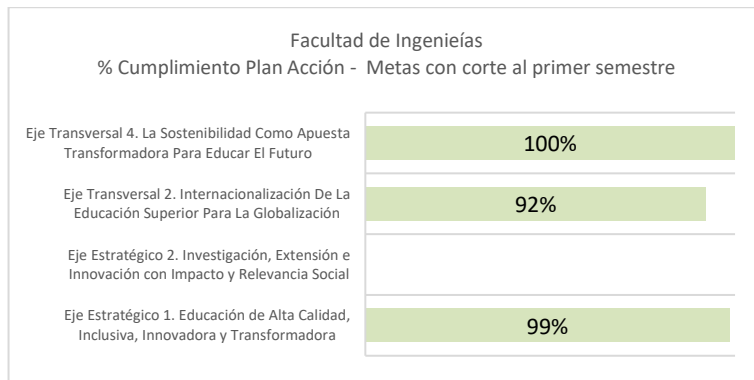
En el eje de investigación, innovación y transferencia de conocimiento, se logró la vinculación de 493 estudiantes vinculados a semilleros de investigación e innovación y la publicación de 14 artículos en la revista Tejidos Sociales, excediendo el objetivo semestral.

En el eje sostenibilidad como apuesta transformadora para educar el futuro, se presentó el Informe de Contribución al Desarrollo Sostenible.

Finalmente, en el eje de internacionalización de la educación superior para la globalización, se cumplieron las metas previstas para junio, destacándose los avances en movilidad académica. Se registraron 93 movilidades entrantes nacionales de profesores, 38 entrantes internacionales, 43 salientes nacionales y 34 salientes internacionales. En estudiantes, se reportaron 128 movilidades entrantes nacionales, 30 entrantes internacionales, 241 salientes nacionales y 55 salientes internacionales.

Facultad de Ingenierías

Cumplimiento del plan de acción - metas con corte al primer semestre: **96%**



La facultad presenta un cumplimiento del 96% con respecto a lo planificado para el primer semestre y un 120% en relación con lo establecido para todo el año.

En el eje de educación de alta calidad, inclusiva, innovadora y transformadora, se cumplieron al 100 % las metas relacionadas con la realización de la evaluación de los programas de pregrado (Ingeniería Civil y Diseño Industrial) y la ejecución de los planes de mejoramiento de tres programas de pregrado y dos de posgrado. Además, la Facultad consolidó 24 profesores con formación doctoral y evidenció la actualización bitácoras de profesor en los programas de pregrado. Asimismo, se entregaron 16 informes de gestión (8 de pregrado y 8 de posgrado), garantizando el monitoreo integral de la calidad y el cumplimiento de los objetivos institucionales. En las pruebas SAVIA, se logró una cobertura superior al 96%, 94% y 99% en las aplicaciones de diagnóstico, mitad y final de programa, respectivamente.

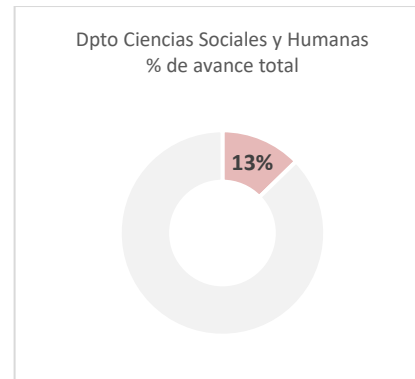
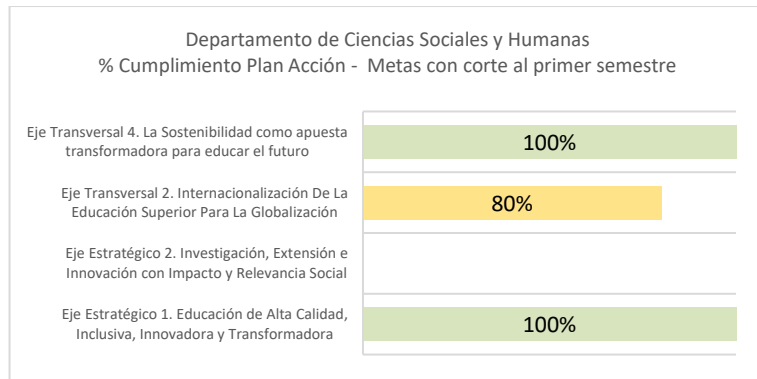
En el eje de investigación, innovación y transferencia de conocimiento, no se proyectaron metas para evaluarse en el primer semestre del año.

En el eje sostenibilidad como apuesta transformadora para educar el futuro, se presentó el Informe de Contribución al Desarrollo Sostenible.

Finalmente, en el eje de internacionalización de la educación superior para la globalización, se cumplieron en un 100 % de lo planificado a junio las metas relacionadas con movilidad entrante y saliente, nacional e internacional de profesores, movilidad saliente nacional de estudiantes y movilidad entrante internacional de estudiantes. De forma parcial, se avanzó en la movilidad entrante nacional de estudiantes y la movilidad saliente internacional de estudiantes, que continuarán su ejecución en el segundo semestre.

Departamento de Ciencias Sociales y Humanas

Cumplimiento del plan de acción - metas con corte al primer semestre: 88%



El departamento presenta un cumplimiento del 88% para el primer semestre, lo que representa un avance del 13% respecto a lo definido para todo el año.

En el eje de educación de alta calidad, inclusiva, innovadora y transformadora, se cumplieron al 100% los compromisos proyectados a junio relacionados con la actualización del PAC de la electiva Filosofía y Humanidades–Tecnociencias, proceso que incorporó de manera participativa los lineamientos de sostenibilidad y los avances conceptuales de la disciplina, la apropiación de 120 aulas virtuales, el mantenimiento de 33 profesores de planta, de los cuales 12 cuentan con formación doctoral (39 %) y 17 cuentan con nivel B2 o superior en lengua extranjera. Además, se fortalecieron los entornos de aprendizaje con la potencialización de los laboratorios PC Multimedia 3 y 4, mediante la instalación de discos duros y memorias RAM. Se ampliaron también las electivas complementarias, con la incorporación de Interseccionalidad y Herramientas de Inteligencia Artificial para aumentar la productividad, que enriquecen la formación integral del estudiantado. El registro de bitácoras de profesores se completará en el segundo semestre, de acuerdo con la programación académica.

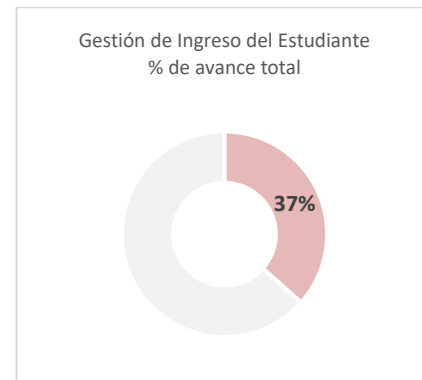
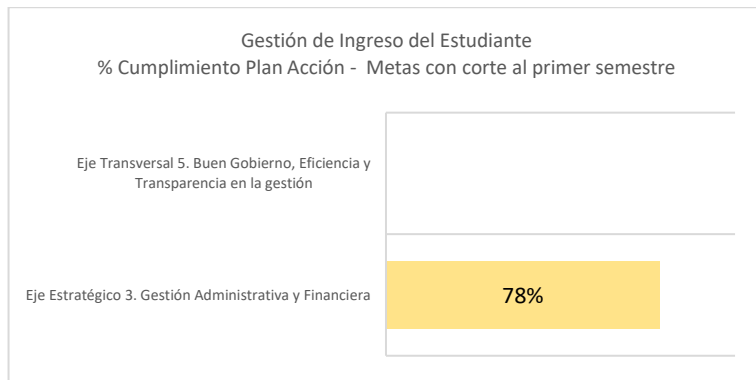
En el eje de investigación, innovación y transferencia de conocimiento, no se establecieron metas para evaluarse en el primer semestre del año.

En el eje sostenibilidad como apuesta transformadora para educar el futuro, se elaboró el Informe de Contribución al Desarrollo Sostenible.

Finalmente, en el eje de internacionalización de la educación superior para la globalización, se realizaron 6 movilidades salientes internacionales, 2 movilidades entrantes nacionales y 3 movilidades salientes nacionales, de 4 proyectadas. La meta de movilidad entrante internacional está programada para evaluarse en el segundo semestre del año.

Subproceso: Gestión de Ingreso del Estudiante

Cumplimiento del plan de acción - metas con corte al primer semestre: 78%



El proceso de Gestión de Ingreso del Estudiante alcanzó un 78% de cumplimiento en las metas previstas para el primer semestre de 2025, lo que representa un avance acumulado del 39% frente al plan anual.

En el eje Gestión Administrativa y Financiera, se cumplieron tres de las cuatro metas programadas para este periodo. Entre estos, se logró la matrícula de 2.294 aspirantes (según corte de seguimiento y registro de información en StrategicU).

Asimismo, en abril se llevó a cabo la I Jornada Experiencial en las instalaciones de la Universidad, con sede principal en el Teatro José Consuegra Higgins, en la que participaron más de 600 estudiantes de grado 11. Cada programa académico organizó recorridos, demostraciones en simuladores y visitas a laboratorios, permitiendo ofrecer una experiencia vivencial del valor agregado de la oferta académica institucional.

De igual forma, el 8 de abril se realizó la jornada “Vive un Día Unisimón”, también en el Teatro José Consuegra Higgins, con la participación de más de 500 estudiantes de grado 11. La jornada incluyó una conferencia central y recorridos guiados por la institución, reforzando el posicionamiento institucional y motivando el interés por la universidad.

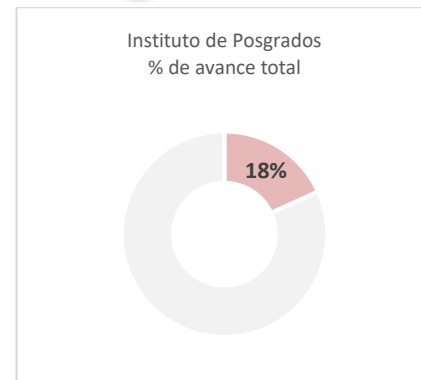
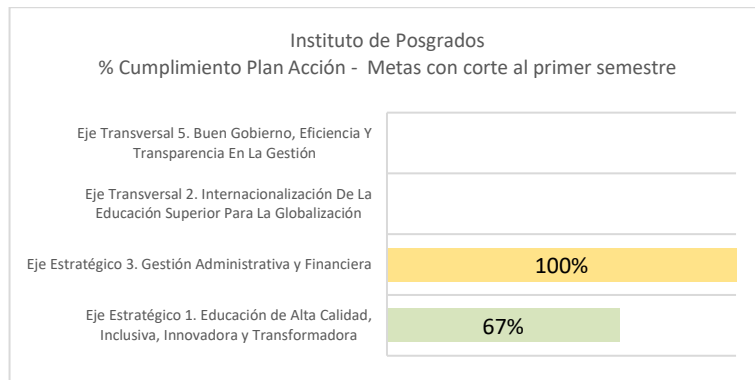
Por otra parte, la feria de pregrados no se cumplió en el primer semestre. Actualmente se cuenta con una propuesta para su desarrollo y las próximas activaciones están planificadas para el segundo semestre, en los meses de septiembre y octubre.

En el eje de Buen Gobierno, Eficiencia y Transparencia en la Gestión, no se programaron actividades para el primer semestre, por lo que no se registran avances en este componente a la fecha del seguimiento.

Subproceso: Gestión de Ingreso del Estudiante (Instituto de Posgrados)

Cumplimiento del plan de acción - metas con corte al primer semestre:

78%



El proceso de Posgrados alcanzó un 78% de cumplimiento en las metas previstas para el primer semestre de 2025, equivalente a un 18% de avance respecto al plan anual.

En el eje Educación de Alta Calidad, Inclusiva, Innovadora y Transformadora, se definieron dos metas con proyección al primer semestre, ambas con cumplimiento parcial. En lo relativo a la asignación de profesores doctores en docencia de posgrados, se logró la vinculación de 50 profesores, lo que corresponde al 31% frente al 50% proyectado. En cuanto a la automatización de procesos académico-administrativos, se consolidó un 38% de avance frente al 50% previsto, con el desarrollo de tres de los ocho módulos programados (programaciones académicas, inventario de posgrados y mercadeo).

Otras metas de este eje (proyectadas para evaluarse en el segundo seguimiento), y que presentan avances están relacionadas con la ampliación de la ruta de articulación entre educación continuada y posgrados, con el diseño de tres nuevos cursos en Gerencia de Proyectos, Gerencia en Innovación y Tributación, que complementan la formación especializada. También se gestionó la creación y actualización de módulos de gestión de ingreso (inscripción, becarios y periodo de gracia), que actualmente se encuentran en fase de identificación de necesidades y diseño técnico. De manera complementaria, se avanzó en la mejora del módulo de evaluación de profesores, con revisión funcional y definición de ajustes en articulación con el área de TI.

En el eje Gestión Administrativa y Financiera, se lograron 693 estudiantes matriculados en posgrados. Además, se observan avances en otras metas programadas para seguimiento en el segundo semestre, como son la realización de 15 actividades de promoción, 898 aspirantes inscritos, apoyados en estrategias como Expo Posgrados y gratuidad en inscripciones y la elaboración de 12 instructivos y el procedimiento de programaciones académicas, este último en fase de ajuste.

En el eje Internacionalización de la Educación Superior para la Globalización, se avanza en la organización de una misión académico-administrativa a Panamá, en articulación con la Red Colombiana de Posgrados – Nodo Norte, con el propósito de generar cooperación interinstitucional e intercambio de buenas prácticas.

En el eje Buen Gobierno, Eficiencia y Transparencia en la Gestión, se actualizó al Informe de Gestión de Abordaje de Riesgos (IGAR) correspondiente al periodo 2025-1, consolidando el seguimiento a riesgos identificados y controles implementados.

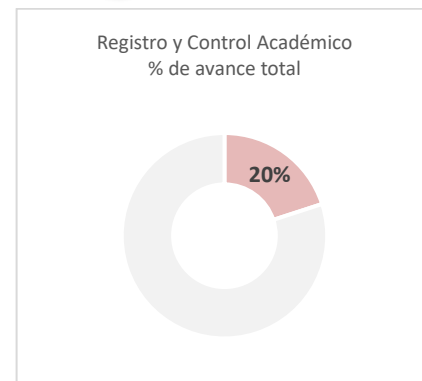
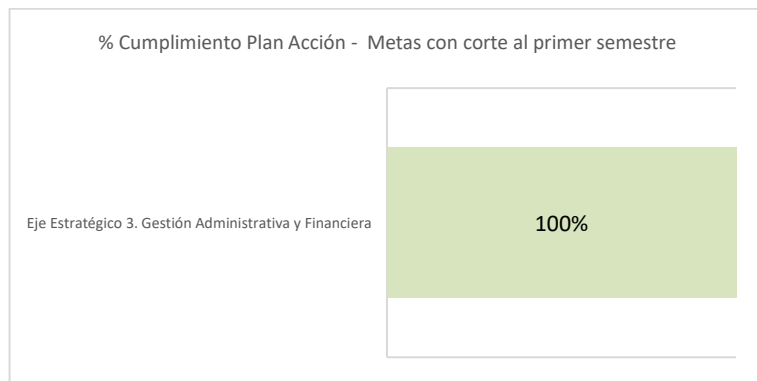
Subproceso: Graduación

El subproceso de Graduación no tuvo metas programadas con corte a junio de 2025. No obstante, se realizó seguimiento a los compromisos definidos en el plan anual, los cuales serán objeto de verificación en el segundo semestre. Entre los avances se destaca la actualización de la encuesta de satisfacción orientada a la mejora continua del proceso, la cual se estableció mediante la aplicación de un código QR en la entrada al teatro durante las ceremonias de grado. Asimismo, en el marco de la actualización de los documentos del subproceso de graduación enfocado en la expedición de títulos digitales, se avanzó en la actualización de los procedimientos, los cuales ya se encuentran en la plataforma Isotools. Durante el segundo semestre se continuará con la caracterización, en función de la implementación del nuevo modelo de expedición digital.

En el eje de Buen Gobierno, Eficiencia y Transparencia en la Gestión, no se programaron actividades para el primer semestre, por lo que no se registran avances en este componente a la fecha del seguimiento.

Subproceso: Registro y Control Académico

Cumplimiento del plan de acción - metas con corte al primer semestre: 100%



El proceso de Registro y Control Académico alcanzó un cumplimiento del 100% en las metas previstas para el primer semestre de 2025, lo que equivale a un 20% de avance respecto al plan anual.

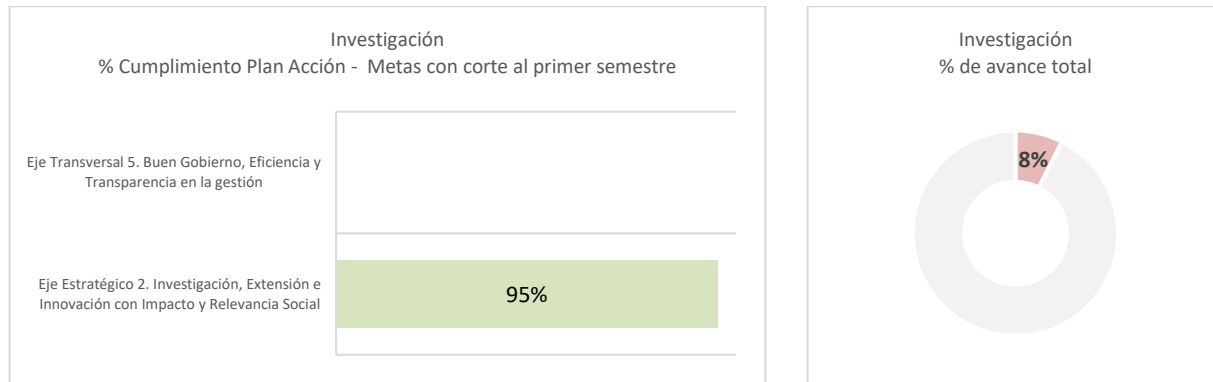
En el eje Gestión Administrativa y Financiera, se cumplieron en su totalidad las metas programadas a junio. Entre ellas se encuentra la publicación del cuadro de honor correspondiente al periodo 2024-2, la documentación de dos procedimientos académicos (creación del cuadro de honor y gestión de errores internos), la ejecución de la jornada de actualización de datos en la sede de Barranquilla, con acompañamiento para su réplica en la sede de Cúcuta, y la publicación de 26 comunicados institucionales, en relación con calendarios académicos y procedimientos de registro y control académico.

Por otra parte, se registran avances en metas programadas para seguimiento en el segundo semestre. Estas incluyen el proceso de registro de los calendarios académicos históricos (desde 2008) en el sistema SIA, con el propósito de habilitar su consulta, y la parametrización del módulo para el registro de los calendarios académicos institucionales, que actualmente ya se encuentra en uso para los programas de pregrado.

En el eje transversal Transformación Digital, también se adelantan acciones, relacionadas con la gestión ante el Departamento de TI, respecto a herramienta de autogestión de certificados, certificados electrónicos con firma digital y parametrización del Reglamento estudiantil en el SIA.

Proceso: Investigación

Cumplimiento del plan de acción - metas con corte al primer semestre: 95%



El proceso de investigación alcanzó un 95% de cumplimiento en las metas previstas para el primer semestre de 2025, equivalente a un 8% de avance frente al plan anual.

En el eje Investigación, Extensión e Innovación con Impacto y Relevancia Social, se cumplieron según lo planificado tres de las cuatro metas programadas para este periodo, relacionadas con la publicación de artículos conjuntos entre profesores y estudiantes, la participación estudiantil en semilleros de investigación e innovación, así como el seguimiento semestral al sistema de formación para la investigación en posgrados, mediante la elaboración y presentación del informe correspondiente.

La meta correspondiente a la adecuación del CIISO, contemplada en el plan de inversión 2025, presenta avances en la etapa preliminar de adecuaciones estructurales y eléctricas, contando con permisos del Ministerio de Cultura y en trámite de autorización con la alcaldía para continuar con la intervención.

De manera complementaria, varias metas programadas para ser evaluadas en el segundo semestre ya muestran avances significativos. Entre ellas, se destaca el reconocimiento vigente de tres centros de investigación por parte de Minciencias (CIISO, CICV y Macondolab), así como la categorización de 85% de los grupos de investigación en niveles A y A1. En términos de financiación, a junio se gestionaron \$5.566 millones en recursos externos para proyectos de investigación, desarrollo e innovación, superando lo esperado para la fecha, mientras que el presupuesto institucional destinado a investigación alcanzó el 8,6%, con una ejecución parcial del 19% en el primer trimestre.

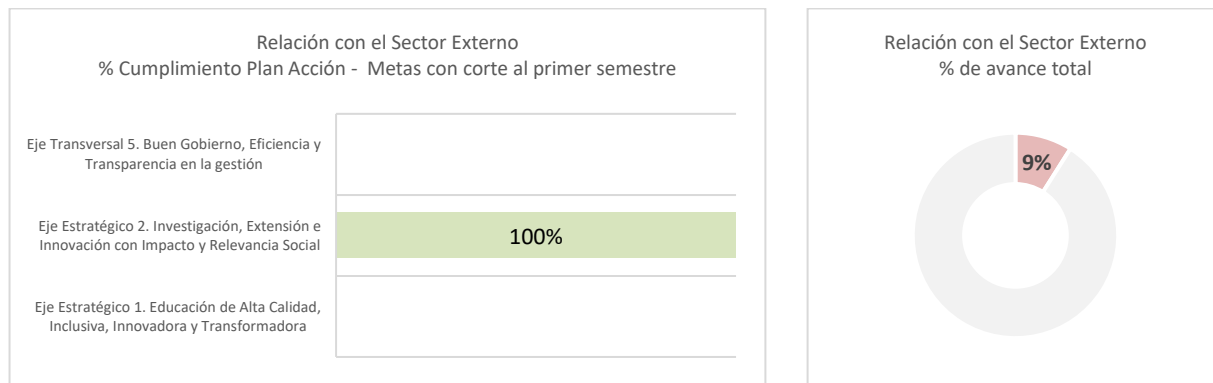
También se avanzó en la construcción del sistema de seguimiento y mejoramiento de la formación en investigación, mediante la identificación de requerimientos técnicos con TI, con entrega prevista de un módulo operativo a final de año, y se encuentra en fase de validación el módulo de investigadores vinculados a grupos de investigación, con un 25% de avance. En cuanto a producción académica, se registran 122 artículos publicados en revistas indexadas en WOS o SCOPUS, 262 investigadores reconocidos por Minciencias (211 en Barranquilla y 51 en Cúcuta), según convocatoria 894 de 2024 y 4 revistas indexadas en categoría B por Publindex. Otros aspectos incluyen el diseño de actividades de

visibilidad y apropiación social de resultados de investigación en medios institucionales y redes sociales, pasantías de estudiantes y profesores, y actividades de visibilización del trabajo en redes.

Los compromisos definidos en el eje de Buen Gobierno, Eficiencia y Transparencia en la Gestión no tuvieron metas proyectadas para junio, por lo cual su evaluación se realizará en el segundo semestre del año.

Proceso: Relación con el Sector Externo

Cumplimiento del plan de acción - metas con corte al primer semestre: 100%



El proceso de Relación con el Sector Externo alcanzó un 100% de cumplimiento en las metas proyectadas para el primer semestre de 2025, lo que equivale a un 9% de avance respecto al plan anual.

En el eje Investigación, Extensión e Innovación con Impacto y Relevancia Social, se lograron resultados concretos en materia de convenios y articulación institucional. Entre los logros más relevantes se encuentra la formalización de un convenio con la empresa Naturmega, en el marco del programa de becas Creciendo Juntos, mediante el cual tres estudiantes recibieron apoyo integral con matrícula, curso de inglés y auxilios complementarios de transporte, alimentación y material de estudio. De igual manera, se gestionó la firma de convenios con OMP Abogados y Undeco, orientados a brindar servicios de conciliación y a fortalecer una cultura de diálogo y resolución pacífica de controversias, aportando al posicionamiento institucional en escenarios estratégicos de impacto social y comunitario.

Respecto a las metas con ejecución enmarcada en el plan de inversión 2025, se avanzó en la fase inicial de dos proyectos clave: la adquisición e integración de una herramienta para la gestión comercial del Centro de Educación Continuada, y la creación de un espacio virtual en la plataforma Moodle para la gestión de formaciones virtuales. En ambos casos se realizaron diagnósticos técnicos, levantamiento de necesidades y primeras propuestas de cotización, actualmente en trámite con la Dirección de TI y la Vicerrectoría de Infraestructura, lo que permitirá en el segundo semestre avanzar en su implementación.

De manera complementaria, aunque no estaban proyectadas para evaluación en junio, varias metas presentan avances, entre ellas las relacionadas con la actualización del Programa Institucional de Seguimiento a Egresados, ajustado a los lineamientos del CNA y el Acuerdo 01 de 2025 del CESU, 85 egresados vinculados a actividades académicas, de docencia y de extensión, 34 actividades de educación continuada en el primer semestre, lo que corresponde al 32% de la meta anual, y el diseño de portafolios

digitales para la promoción de servicios del Teatro José Consuegra Higgins y del CGE, con difusión en redes sociales para fortalecer la comercialización de servicios institucionales.

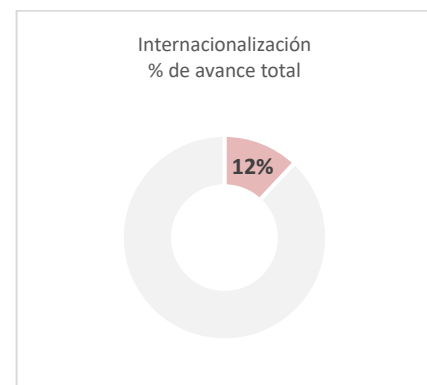
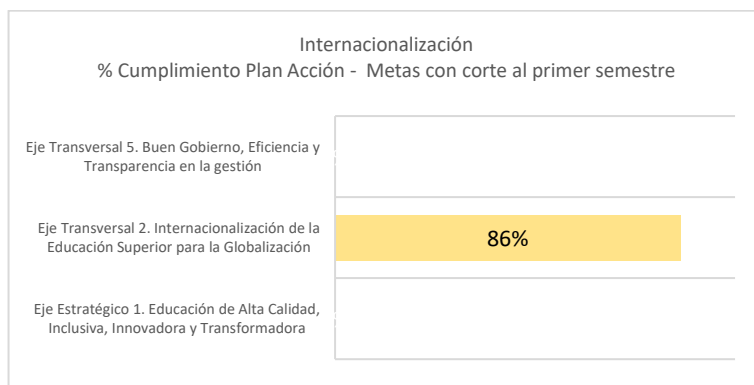
Los compromisos definidos en los ejes de Buen Gobierno, Eficiencia y Transparencia en la Gestión, y Educación de Alta Calidad, Inclusiva, Innovadora y Transformadora están planificados para evaluarse en el segundo seguimiento.

PROCESOS DE GESTIÓN MISIONAL

Proceso: Internacionalización

Cumplimiento del plan de acción - metas con corte al primer semestre:

86%



El proceso de internacionalización alcanzó un 86% de cumplimiento en las metas previstas para el primer semestre de 2025, lo que equivale a un 12% de avance frente al plan anual.

En el eje transversal Internacionalización de la Educación Superior para la Globalización, se cumplieron en un 100% las siguientes metas: realización de 10 actividades académicas y culturales en el marco del Año Internacional sobre Corea del Sur, con una participación activa de la comunidad universitaria. Asimismo, se desarrollaron 47 clases espejo y 4 experiencias COIL, distribuidas en diferentes facultades, lo que permitió avanzar en el fortalecimiento de la cooperación académica internacional en línea.

Adicionalmente, se promovieron oportunidades de formación para egresados mediante la socialización de convocatorias como las becas Fundación Carolina 2025-2026, programas de idiomas en el exterior (Education First), maestrías y doctorados en Australia (Monash University) y conferencia de becas AUIP.

En materia de movilidad de directivos y administrativos, se ejecutaron 52 acciones durante este periodo, de las cuales 22 fueron a nivel internacional y 30 a nivel nacional, lo que contribuye a la visibilidad institucional y al fortalecimiento de la interlocución académica. De igual forma, se avanzó en la modernización del sistema de registro de movilidad, con reuniones y la elaboración de una propuesta integral para optimizar el proceso. También, se apoyó la organización de dos Cátedras Unisimón: la IV Cátedra de Ancestralidad y Afrodescendencia "Águiles Escalante Polo" del CIISO y la Cátedra de Economía

de la Facultad de Administración y Negocios, contribuyendo al posicionamiento institucional mediante el diálogo académico en temas de alta pertinencia social y cultural.

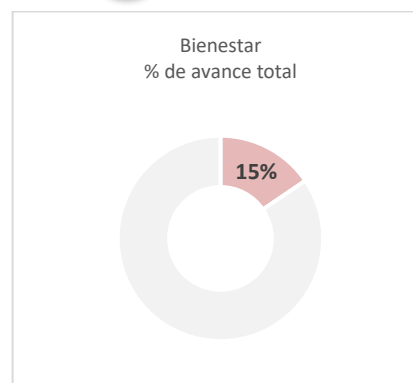
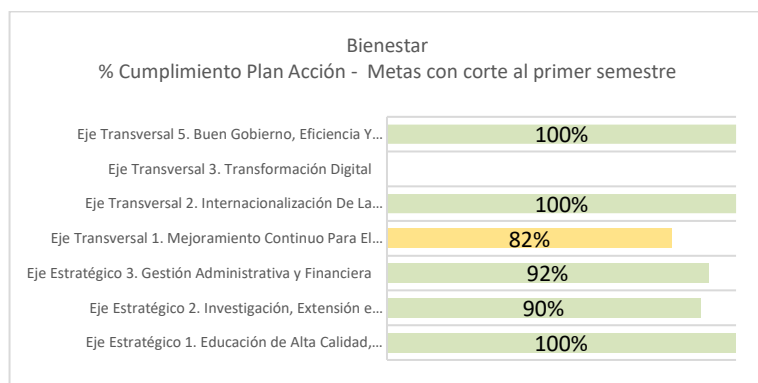
Es el caso del programa de formación en inglés para administrativos, se dio un cumplimiento parcial, con tres cupos de inmersión en línea (15%), así como en la organización del *Open Day Unisimón*, con la elaboración de un video promocional y la preparación de la jornada de presentación, lo que representa un 25% de ejecución.

Los compromisos definidos en los ejes de Buen Gobierno, Eficiencia y Transparencia en la Gestión, y Educación de Alta Calidad, Inclusiva, Innovadora y Transformadora están planificados para evaluarse en el segundo seguimiento.

Proceso: Bienestar

Cumplimiento del plan de acción - metas con corte al primer semestre:

94%



El proceso de bienestar alcanzó un 94% de cumplimiento en las metas programadas para el primer semestre de 2025, equivalente a un 15% de avance frente al plan anual.

En el eje Educación de Alta Calidad, Inclusiva, Innovadora y Transformadora, las metas proyectadas para junio fueron cumplidas en un 100%. Entre los principales resultados se destacan las 1.442 participaciones en actividades orientadas a la prevención de la violencia basada en género y la promoción de relaciones sanas, así como las 2.821 participaciones en estrategias de prevención del suicidio, que incluyeron talleres, cine-foros y campañas pedagógicas. De igual manera, se realizaron seis actividades específicas para estudiantes de posgrado, un seminario sobre autismo con enfoque neuropsicológico, jornadas de orientación socio ocupacional, reinducciones en todas las facultades y la Feria de la Salud Unisimón, consolidando espacios de autocuidado y sensibilización. En el ámbito deportivo y cultural, se cumplieron las metas programadas con la realización de cinco actividades de senderismo, diecisiete intercambios y torneos en diversas disciplinas, siete torneos internos de e-sports, la apertura de semilleros deportivos y culturales, así como la organización de eventos artísticos como el concierto “Cantos, pitos y tambores”, con amplia participación estudiantil.

En el eje Investigación, Extensión e Innovación con Impacto y Relevancia Social, se alcanzó el 100% de cumplimiento en 3 de las 4 metas programadas al primer semestre. La institución obtuvo resultados destacados en cinco disciplinas deportivas en los juegos regionales, logró la participación en tres de los eventos más relevantes del Carnaval 2025, y se consolidó una destacada presencia en dos festivales

universitarios. Se cumplió parcialmente la meta relacionada con la participación en el grupo de música folclórica, banda folclórica y grupo de danza en eventos o fiestas populares del nivel nacional o internacional, con 2 de 6 eventos planificados.

En el eje Gestión Administrativa y Financiera, se alcanzó un 46% de ejecución del presupuesto de Bienestar, lo cual se encuentra dentro de lo esperado y corresponde al nivel de avance de los programas y proyectos en curso en las diferentes áreas.

En el eje transversal Mejoramiento Continuo para el Aseguramiento de la Calidad, se cumplieron en un 100%, según lo planificado para el primer semestre del año, las metas relacionadas con la actualización e implementación del Plan de Divulgación 2025, que fortaleció los procesos de diseño, diagramación y difusión de materiales educativos e informativos; la gestión de requerimientos de producción audiovisual, realizada en articulación con la Oficina de Comunicaciones; la actualización de procedimientos del Área de Desarrollo Humano (Educación Superior Inclusiva y el acompañamiento psicosocial por Trabajo Social), y, el reporte de participación de los grupos culturales para el registro en SNIES. Por otra parte, algunas metas se encuentran en proceso y presentan cumplimiento parcial. Entre ellas, la capacitación del equipo del Área de Expresión Cultural y Artística, que inició con una primera acción formativa y la automatización de registros mediante códigos QR.

En el eje transversal Buen Gobierno, Eficiencia y Transparencia en la Gestión, se alcanzó el 100% de cumplimiento de la meta anual. El director de Bienestar Universitario fue elegido miembro del Comité Gestor del Nodo Caribe en el rol de director, y además obtuvo la representación como Director de la Red Colombiana de Bienestar Universitario ASCUN. De igual forma, se logró la elección del profesional especializado en deporte de la Universidad como Coordinador Regional de Deporte, fortaleciendo la visibilidad y liderazgo institucional en los ámbitos regional y nacional.

Proceso: Gestión de Recursos Bibliográficos

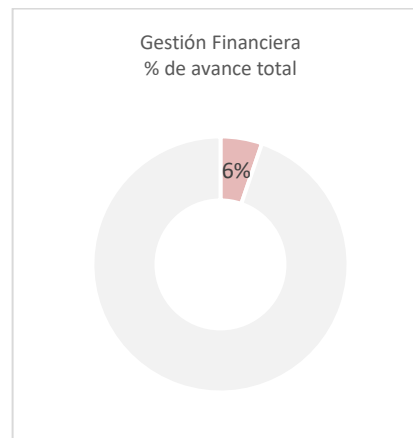
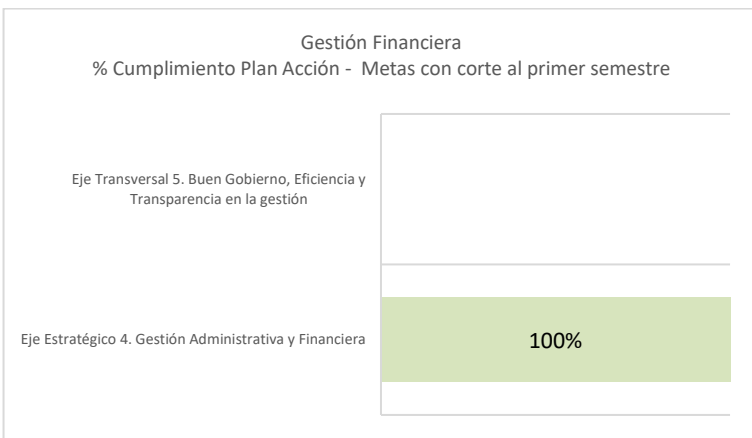
El proceso de Gestión de Recursos Bibliográficos no tiene compromisos con metas definidas para el primer semestre del año, sin embargo, se registraron avances como la adquisición de 95 nuevos títulos de libros físicos que enriquecen la colección disponible para diferentes programas académicos, y la incorporación de herramientas de inteligencia artificial en Atenealab, lo que contribuye a modernizar los servicios bibliográficos y a potenciar la experiencia de aprendizaje e investigación de la comunidad,

PROCESOS DE APOYO

Proceso: Gestión Financiera

Cumplimiento del plan de acción - metas con corte al primer semestre:

100%



Al corte de junio de 2025, el proceso de Gestión Financiera alcanzó un 100% de cumplimiento en las metas programadas según lo proyectado, con un avance acumulado del 6% frente al plan anual.

En el eje Gestión Administrativa y Financiera se cumplió con realización del seguimiento y control trimestral de la ejecución presupuestal, alcanzando un 100% de la meta establecida para el primer semestre. Los reportes evidencian una ejecución del 92% en el cuarto trimestre de 2024 y del 100% en el primer trimestre de 2025. Como parte de este proceso, el 10 de abril se llevó a cabo el lanzamiento de los tableros de gestión financiera, herramienta que se consolidó como un mecanismo estratégico para el seguimiento en tiempo real, la toma de decisiones basadas en datos y la mejora continua de los procesos financieros institucionales.

En cuanto a las metas proyectadas para el segundo semestre, se evidencian avances en las estrategias para la generación de nuevos ingresos en conjunto con las vicerreorías. Se estructuró un proyecto para ofrecer cursos de extensión en lenguas extranjeras dirigidos a público externo, con base en el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (MCER), orientados a fortalecer las competencias comunicativas de niños, jóvenes y adultos en Barranquilla y su área metropolitana; respecto a la estrategia de optimización de costos, se avanzó en el diseño y uso del tablero de asignación académica como herramienta para optimizar la distribución de grupos y horarios. Se cuenta además con una Guía de Orientación para la gestión de la asignación académica.

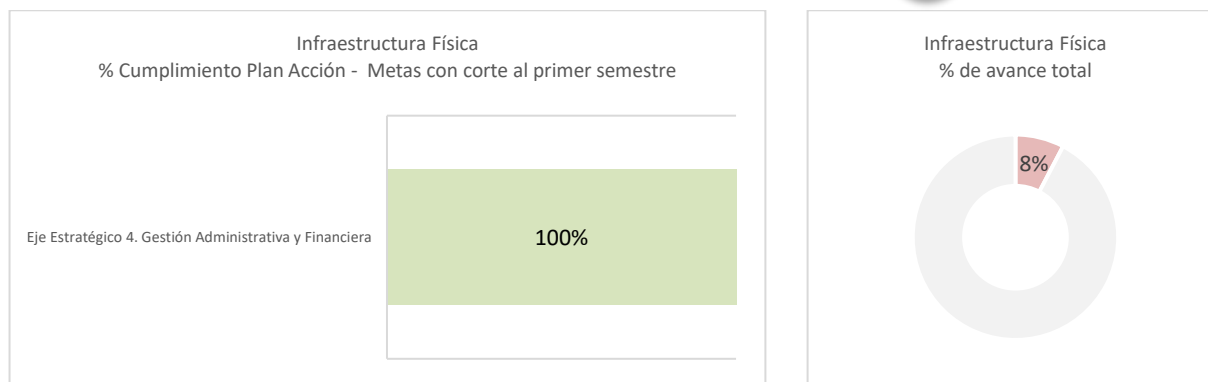
Respecto a la implementar de proyectos para la optimización de la gestión financiera, se presentan avances en los desarrollos de: Facturación Electrónica (94%), Tablero Icetex (85%), Tablero de Ingresos y Costos (80%) y Tablero de Órdenes de Compras (100%), con un promedio general del 90%.

Finalmente, en cuanto a la implementación del plan de formación y capacitación del personal, se cuenta con un 18% de avance, y un total de 77 formaciones en curso.

En el eje Buen Gobierno, Eficiencia y Transparencia en la Gestión no se programaron actividades para el primer semestre de 2025. Sin embargo, como avance se cuenta con el Informe de Gestión para el abordaje de riesgos de los procesos de Compras y Suministros y de Financiamiento Estudiantil.

Proceso: Infraestructura Física

Cumplimiento del plan de acción - metas con corte al primer semestre: **100%**



Al corte de junio de 2025, el proceso de Infraestructura Física alcanzó el 100 % de cumplimiento en las metas programadas, con un avance acumulado del 8,33 % frente al plan anual.

En el Eje de Gestión Administrativa y Financiera, sobresale la modernización de las aulas del Bloque B, que logró el 100 % de ejecución, superando las proyecciones iniciales. Se intervinieron 25 espacios (frente a los 18 previstos) con renovación de mobiliario, instalación de luminarias y cielo raso acústico, mantenimiento integral de la fachada y dotación tecnológica, optimizando la experiencia pedagógica y el uso de recursos.

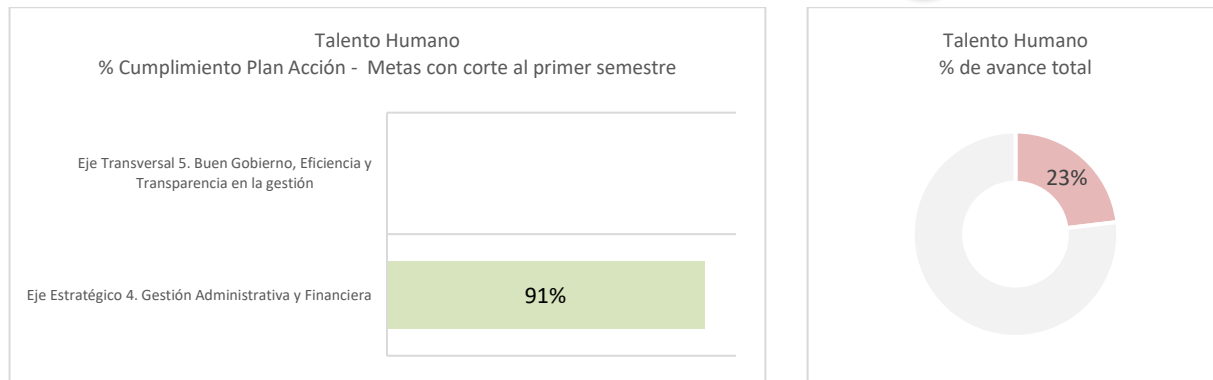
De forma paralela, la adecuación de la garita y el parqueadero de la Kra. 53 registra un avance del 80 %, tras la instalación de torniquetes y la adecuación del espacio físico; solo resta la configuración de los equipos para consolidar el sistema de control de acceso peatonal. Asimismo, la adecuación del inmueble de la Kra. 54 (Casa Olímpica) avanza en un 50 %, con diseños preliminares y medidas de seguridad ya ejecutadas, previéndose el inicio de la fase de contratación de obra a finales de septiembre.

Otras metas que están planificadas para evaluación en el segundo semestre, pero que presentan avances están relacionadas con: habilitación de 50 nuevos espacios de parqueadero, que incluye la zona en construcción en la sede Puerto Colombia y un espacio provisional en la Cra. 54 #64 con capacidad para 15 vehículos; construcción de un baño para personas con movilidad reducida en la sede Puerto Colombia, con un 59 % de ejecución e instalación de un ascensor en la misma sede, con un 60 % de avance, que ya cuenta con órdenes de compra y anticpos desembolsados.

En cuanto al proyecto de Adecuación de Cafetería y Sala de Estudio de la Sede 2, se aprobó un ajuste para trasladar los recursos y continuar con la Adecuación del CIISO. De igual manera, el compromiso de mejorar las condiciones de las rampas y garantizar un 70 % de accesibilidad en las primeras plantas, en concordancia con la normatividad técnica colombiana, fue reprogramado, dado que no se aprobaron recursos financieros en el plan de inversión 2025.

Proceso: Talento Humano

Cumplimiento del plan de acción - metas con corte al primer semestre: 91%



El proceso de Talento Humano alcanzó un 91% de cumplimiento en los compromisos definidos para el primer semestre y un 23% de avance frente al plan global.

En el eje Gestión Administrativa y Financiera se cumplió en un 100%, según lo proyectado con corte a junio, los compromisos relacionados con la implementación del modelo de evaluación de desempeño en su primera fase, que incluyó el lanzamiento oficial y el avance en la recopilación de información para la definición de indicadores por cargo, dirigido a nuevas áreas de la institución; la ejecución del Modelo de Gestión del Cambio, con diagnóstico a líderes de proyectos, talleres de fortalecimiento de capacidades y la priorización de 17 iniciativas estratégicas con fuerte enfoque digital; el desarrollo de la herramienta de vigilancia en salud ocupacional, con el registro del 36% de los colaboradores y la creación de un tablero en Power BI que facilita el análisis en tiempo real; avances en el Plan de Comunicaciones de Desarrollo Organizacional, que a mitad de año presenta un 53% de ejecución; socialización del módulo de gastos de viaje en el sistema SIA, como piloto en la Vicerrectoría Administrativa y en la Facultad de Ciencias de la Salud, recogiendo experiencias y oportunidades de mejora.

Al mismo tiempo, se registraron metas cumplidas parcialmente, como la ampliación del programa Embajadores Ser Unisimón, con la conformación de la cuarta cohorte (28 colaboradores) y un total de 72 participantes activos a corte de junio (16% de avance). También se avanzó en las modificaciones contractuales para aplicar la política de teletrabajo. En este sentido, se realizó la identificación de los contratos que requieren ajustes y se continúa con la revisión y modificación de los documentos internos de la Institución en los que aplica la nueva reforma, con el fin de incorporar de manera sistemática estas novedades en los contratos de los colaboradores.

En cuanto a la automatización de los procesos de contratación civil para cursos de posgrado, minor, CEC y gestión de talento humano, se inició con la presentación del módulo implementado en la sede Cúcuta, identificando diferencias en su aplicación frente a la sede Barranquilla. Se proyecta iniciar el desarrollo en Barranquilla a partir de julio; sin embargo, considerando los cambios introducidos por la Reforma Pensional, se está evaluando la pertinencia de adoptar el módulo de Contratistas ofertado por Digital Ware, con el fin de tomar la decisión más conveniente para el proceso.

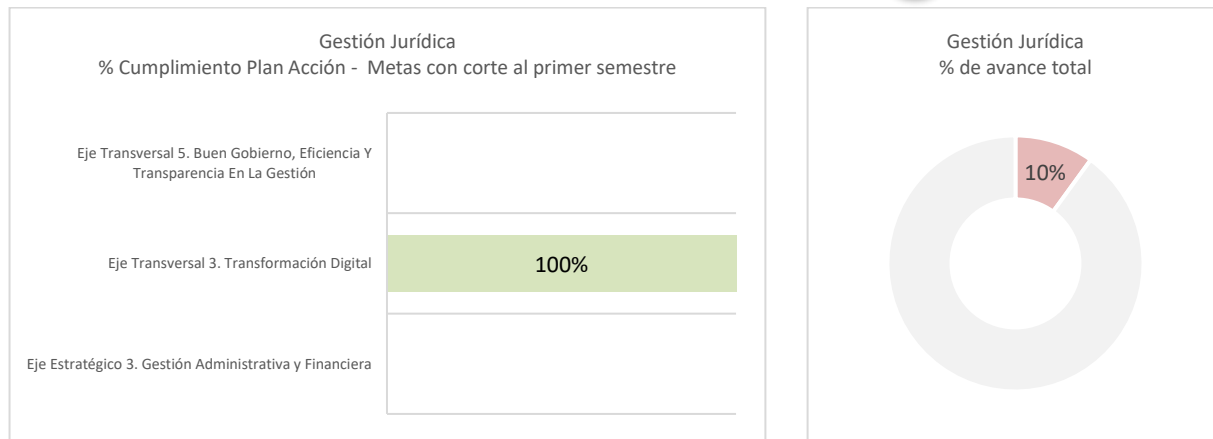
En materia de seguridad y salud en el trabajo (SST), se registraron avances en la gestión de dos proyectos de inversión relacionados con la adecuación de infraestructura para protección contra caídas y en el mejoramiento de la capacidad de respuesta ante emergencias.

Finalmente, aunque varias metas no estaban planificadas para evaluarse en el primer semestre, se hizo seguimiento a compromisos estratégicos de largo alcance, como el plan de adaptación del SG-SST a la norma ISO 45001:2018, que acumula un 22,2% de ejecución, el plan de beneficios institucionales con avances en consolidación y medición de satisfacción, el plan de desarrollo de competencias, que ya alcanza el 38% de ejecución, y las acciones del Programa de Vigilancia Psicosocial, con 25 actividades en marcha. Se destaca, además, la generación de un procedimiento actualizado para el otorgamiento de licencias laborales, en coherencia con la nueva normativa nacional.

En el eje Buen Gobierno, Eficiencia y Transparencia en la Gestión no se programaron actividades para el primer semestre de 2025. Sin embargo, como avance se cuenta con el Informe de Gestión para el abordaje de riesgos de los procesos de Compras y Suministros y de Financiamiento Estudiantil.

Proceso: Gestión Jurídica

Cumplimiento del plan de acción - metas con corte al primer semestre: 100%



En el primer semestre de 2025, el proceso de Gestión Jurídica alcanzó un 100% de cumplimiento de lo programado para el periodo, lo que equivale a un 10% de avance frente al plan anual.

Dentro del eje de Transformación Digital se trabajó en la implementación del módulo GLPI Contratación, como prueba piloto para fomentar la cultura institucional en la recepción y trámite de solicitudes de elaboración y revisión de contratos. El proceso avanzó con la socialización de la herramienta ante el equipo jurídico, la identificación de ajustes técnicos y la preparación de su despliegue, previsto para el segundo semestre del año.

En el eje Gestión Administrativa y Financiera, aunque no se proyectaron metas para evaluarse en el primer semestre del año, se presentaron avances en la ampliación de la cobertura de asesoría jurídica hacia nuevas áreas como el Derecho Policivo y el Derecho Ambiental, mediante tres acompañamientos en materia de inspecciones urbanas y ambientales. En este último campo, se fortalecieron los procesos de sostenibilidad institucional en coordinación con la oficina de Infraestructura, brindando apoyo en licencias urbanas y permisos de construcción. Asimismo, se gestionó la adquisición de dos licencias de Docuware, sistema que permitirá la custodia digital de los documentos contractuales y la optimización de los flujos de trabajo, encontrándose actualmente en proceso de asignación de usuarios y capacitación

interna. En materia de formación del equipo jurídico, se aprobó y puso en marcha un diplomado virtual en seguros para los cuatro funcionarios adscritos al área, en articulación con Desarrollo Organizacional.

En el eje transversal Buen Gobierno, Eficiencia y Transparencia en la Gestión se dio seguimiento a la actualización de la matriz de riesgos, ajustando los controles establecidos y quedando pendiente la consolidación del Informe de Gestión de Abordaje de Riesgos (IGAR), que será formalizado en el segundo semestre.

Proceso: Gestión Documental

El proceso de Gestión Documental no tiene compromisos con metas definidas para el primer semestre del año. No obstante, se realizó seguimiento a algunos compromisos, evidenciando avances en la implementación del Sistema de Gestión Documental de acuerdo con el PGD vigente, con un 38% de cumplimiento, (5 actividades desarrolladas de 13 programadas). En cuanto a la organización de archivo inactivo, se lograron organizar 186 cajas, proceso que incluyó clasificación, realmacenamiento y descripción detallada de expedientes con asignación de códigos únicos y generación de QR para su trazabilidad.

Por otra parte, en lo relacionado con las Tablas de Valoración Documental, se elaboraron y aprobaron dos correspondientes al periodo 1972–2005, en articulación con el Programa de Administración y la Dirección de Planeación, evidenciando un avance parcial frente a la meta anual de cuatro tablas. Finalmente, la meta proyectada de adquisición del módulo Docuware Signature para el uso de firmas electrónicas y digitales no fue aprobada dentro del presupuesto de inversión 2025, por lo cual se solicitó su eliminación del plan.



ACREDITACIÓN INSTITUCIONAL EN
ALTA CALIDAD
RENOVACIÓN - 8 AÑOS • 2021 - 2029
Resolución 015867 - MINEDUCACIÓN